

(Υ. Ε. 10.04.003.006)

ΕΙΣΗΓΗΤΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

Νομοσχέδιο με τίτλο: «Ο περί Προϋπολογισμού του Κυπριακού Πρακτορείου Ειδήσεων για το 2023 Νόμος του 2022» και το Μεσοπρόθεσμο Δημοσιονομικό Πλαίσιο (ΜΔΠ) 2023-2025

Σύμφωνα με τον περί της Δημοσιονομικής Ευθύνης και του Δημοσιονομικού Πλαισίου Νόμο, ο ετήσιος προϋπολογισμός κάθε Κρατικού Οργανισμού και όλοι οι συμπληρωματικοί προϋπολογισμοί του καταρτίζονται και κατατίθενται στη Βουλή των Αντιπροσώπων για ψήφιση με τον ίδιο τρόπο και την ίδια διαδικασία που αναφέρεται σε αυτόν.

2. Ο Προϋπολογισμός του ΚΥΠΕ για το 2023 (**Παράρτημα Α**) υποβλήθηκε από το ΚΥΠΕ στο Υπουργείο Εσωτερικών αρχικά με επιστολή ημερ. 21/7/2022 και αφού έτυχε της ανάλογης μελέτης και επεξεργασίας, διαβιβάστηκε στην τελική του μορφή με επιστολή ημερ. 19/10/2022. Προνοεί έσοδα και έξοδα ύψους **€2.960.674**. Συνοπτικά παρουσιάζει τις εξής δαπάνες σε σχέση με τον εγκεκριμένο Προϋπολογισμό 2022:

	2022	2023	Αυξ./Μείωση	Ποσοστό
	€	€		
(01) Αποδοχές Προσωπικού	2.033.845	2.161.283	+127.438	6,2%
Δαπάνες από εμπορικές δραστηριότητες	600	600	-	-
(02) Αμοιβές και άλλα ωφελήματα	336.600	329.600	-7.000	2%
(03) Λοιπές Διοικητικές Δαπάνες	577.955	433.990	-143.965	-25%
(04) Μη προβλεπόμενες Δαπάνες	10.000	10.000	-	-
	2.959.000	2.935.473	-23.527	-0,8%

3. Συναφώς αναφέρεται ότι στον Προϋπολογισμό του ΚΥΠΕ για το 2023 έχει συμπεριληφθεί ποσό κρατικής χορηγίας ύψους €2.579.073, υπερβαίνοντας την οροφή του Προϋπολογισμού του Υπουργείου Εσωτερικών (€2.568.000) κατά €11.073. Παράλληλα, η κρατική χορηγία που έχει συμπεριληφθεί στο Μεσοπρόθεσμο Δημοσιονομικό Πλαίσιο για τα έτη 2024 και 2025 υπερβαίνει τις οροφές του Προϋπολογισμού του Υπουργείου Εσωτερικών, κατά €161.413 και €337.795 αντίστοιχα.

4. Η μεγαλύτερη αύξηση δαπανών σε σχέση με τον Προϋπολογισμό 2022 παρατηρείται στο Κεφάλαιο (01) – Αποδοχές Προσωπικού με ποσό αύξησης ύψους

€127.438 εξαιτίας του γεγονότος ότι έχει υποβληθεί από το ΚΥΠΕ νέο οργανόγραμμα, κάτι που είχε ζητήσει από παλιά το Υπουργείο Εσωτερικών αλλά και η Βουλή των Αντιπροσώπων, και λόγω της πλήρωσης νέων θέσεων προσωπικού από το 2023, επηρεάζεται τόσο ο Π/Υ του 2023 όσο και του ΜΔΠ 2023-2025.

5. Το Υπουργείο Οικονομικών, του οποίου ζητήθηκαν οι απόψεις, με επιστολή ημερ. 17/10/2022 συμφωνεί με την προώθηση του εν λόγω Προϋπολογισμού στο Υπουργικό Συμβούλιο, νοουμένου ότι θα γίνει μείωση στην κρατική χορηγία για το έτος 2023 και για τα έτη 2024 και 2025, έτσι ώστε να συνάδει με την πρόνοια του κρατικού προϋπολογισμού και θα υιοθετηθούν οι απόψεις του Τμήματος Δημόσιας Διοίκησης και Προσωπικού (ΤΔΔΠ) (**Παράρτημα Β**). Σημειώνεται ότι το Κυπριακό Πρακτορείο Ειδήσεων με την υποβολή του Προϋπολογισμού του είχε ζητήσει την δημιουργία ενός ακόμα Λειτουργού Πληροφορικής (Κλ. Α8-10-11) για το έτος 2023, σε προσθήκη του ενός λειτουργού που ήδη εργοδοτείται στο ΚΥΠΕ, εξαιτίας των αυξημένων αναγκών του ψηφιακού μετασχηματισμού του Πρακτορείου για μεγαλύτερη αποτελεσματικότητα, ταχύτητα και εξυπηρέτηση των συνδρομητών αλλά και υποστήριξη του προσωπικού. Η εν λόγω θέση θεωρήθηκε από τα Υπουργεία Εσωτερικών και Οικονομικών ότι δεν είναι άμεσης προτεραιότητας και ζητήθηκε από το ΚΥΠΕ όπως την αφαιρέσει από τον Προϋπολογισμό του 2023. Αναφορικά με τα θέματα προσωπικού, σημειώνεται συνοπτικά ότι δημιουργείται μια (1) νέα θέση Β. Αρχισυντάκτη (Κλ.Α11(ii), μια (1) νέα θέση Λειτουργού Διοίκησης Α' (Κλ.Α11(ii), μια (1) νέα θέση Λειτουργού Λογιστηρίου, δύο (2) πρόσθετων θέσεων Βοηθού Γραμματειακού Λειτουργού (Κλ. Α2,Α5, Α7(ii)). Παράλληλα θα εργοδοτηθούν δύο (2) Εργοδοτούμενοι Ορισμένου Χρόνου (Κλ. Α2) μέχρι την πλήρωση των μόνιμων θέσεων, κατόπιν συναίνεσης του ΤΔΔΠ.

6. Σημειώνεται ότι το ΚΥΠΕ έχει συμμορφωθεί με τα πιο πάνω, και υπέβαλε με ηλεκτρονική επιστολή ημερ. 19/10/2022 τον τελικό αναθεωρημένο του Προϋπολογισμό, στον οποίο ωστόσο διατηρείται υπέρβαση σε σχέση με την οροφή του Προϋπολογισμού του Υπουργείου Εσωτερικών, όπως αναλύεται στην παράγραφο (3) πιο πάνω, η οποία και θα καλυφθεί από εξοικονομήσεις του Υπουργείου Εσωτερικών εάν χρειαστεί. Σημειώνεται επίσης ότι στην υπό αναφορά επιστολή ημερ. 19/10/2022, ο Αν. Διευθυντής ΚΥΠΕ εξέφρασε την ένστασή του για την μη συμπερίληψη της πρόσθετης θέσης Λειτουργού Πληροφορικής στον Προϋπολογισμό 2023. Με τον υπό αναφορά Προϋπολογισμό επισυνάπτονται η ισχύουσα Έκθεση συμμόρφωσης και εφαρμογής των παρατηρήσεων του Γενικού Ελεγκτή, ως Παράρτημα Γ, όπως επίσης η Βεβαίωση Εφαρμογής του Κώδικα Δημόσιας Διακυβέρνησης και το σχετικό ερωτηματολόγιο που την συνοδεύει ως Παράρτημα Δ.

7. Το Υπουργικό Συμβούλιο κατά τη συνεδρία του στις 26/10/2022 ενέκρινε το υπό αναφορά νομοσχέδιο και έχει εξουσιοδοτήσει τον Υπουργό Εσωτερικών να καταθέσει τον πιο πάνω Προϋπολογισμό στη Βουλή των Αντιπροσώπων για την ψήφισή του σε Νόμο.

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ

26 Οκτωβρίου 2022

ΝΟΜΟΣ ΠΟΥ ΠΡΟΒΛΕΠΕΙ ΓΙΑ ΤΟΝ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟ ΚΥΠΡΙΑΚΟΥ
 ΠΡΑΚΤΟΡΕΙΟΥ ΕΙΔΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΕΤΟΣ ΠΟΥ ΛΗΓΕΙ
 ΤΗΝ ΤΡΙΑΚΟΣΤΗ ΠΡΩΤΗ ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΥ ΤΟΥ ΔΥΟ ΧΙΛΙΑΔΕΣ ΕΙΚΟΣΙ
 ΤΡΙΑ

Προοίμιο. ΕΠΕΙΔΗ, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 104 του περί της Δημοσιονομικής Ευθύνης και του Δημοσιονομικού Πλαισίου Νόμου, ο 20(I) του 2014 ετήσιος προϋπολογισμός των κρατικών οργανισμών και κάθε 123(I) του 2016 αναθεωρημένος προϋπολογισμός αυτού, καταρτίζονται και 133(I) του 2016 κατατίθενται στη Βουλή των Αντιπροσώπων για ψήφιση κατά τον 159(I) του 2017. τρόπο και τη διαδικασία που αναφέρονται σε αυτόν,

ΚΑΙ ΕΠΕΙΔΗ, είναι αναγκαία η πρόβλεψη για εκείνες τις δαπάνες του ΚΥΠΡΙΑΚΟΥ ΠΡΑΚΤΟΡΕΙΟΥ ΕΙΔΗΣΕΩΝ για το έτος που λήγει την 31^η Δεκεμβρίου 2023 για τις οποίες δεν έχει γίνει πρόβλεψη ή δεν θα γίνει αργότερα τέτοια από οποιονδήποτε Νόμο,

ΚΑΙ ΕΠΕΙΔΗ, είναι αναγκαία η δημιουργία ορισμένων νέων θέσεων και η κατάργηση ορισμένων υφισταμένων,

Για όλους τους πιο πάνω λόγους, η Βουλή των Αντιπροσώπων ψηφίζει ως ακολούθως:

Συνοπτικός τίτλος. 1. Ο παρών Νόμος θα αναφέρεται ως ο περί Προϋπολογισμού του Κυπριακού Πρακτορείου Ειδήσεων του 2023 Νόμος του 2023

Έγκριση πληρωμής από το Ταμείο του Κυπριακού Πρακτορείου Ειδήσεων ποσού που δεν υπερβαίνει τα €2.935.473 για τη χρήση του έτους που λήγει την 31^η Δεκεμβρίου 2023. 2. Επιπροσθέτως των ποσών που έχουν ήδη προϋπολογιστεί νόμιμα για τη χρήση από το Κυπριακό Πρακτορείο Ειδήσεων ή που θα προϋπολογιστούν αργότερα νόμιμα για το σκοπό αυτό, εγκρίνεται όπως πληρωθεί από το Ταμείο του ΚΥΠΕ και χρησιμοποιηθεί για τη χρήση του έτους που λήγει την 31^η Δεκεμβρίου 2023, ποσό που δεν υπερβαίνει τα Δύο εκατομμύρια εννιακόσιες τριάντα πέντε χιλιάδες και τετρακόσια εβδομήντα τρία ευρώ (€2.935.473) για την κάλυψη των δαπανών του Κυπριακού Πρακτορείου Ειδήσεων για την περίοδο αυτή.

Ειδίκευση των ποσών που θα δαπανηθούν. Πρώτος Πίνακας.

Χρησιμοποίηση του περισσεύματος ορισμένων άρθρων για την κάλυψη του ελλείμματος άλλων άρθρων κάτω από την ίδια ομάδα ή το ίδιο Κεφάλαιο δαπανών. Πρώτος Πίνακας.

3. Το ποσό που εγκρίνεται, δυνάμει των διατάξεων του άρθρου 2, χορηγείται ως ειδικευμένη πίστωση για τις υπηρεσίες και τους σκοπούς που αναφέρονται στα Δελτία Δαπανών που περιλαμβάνονται στον Πρώτο Πίνακα.

4.-(1) Τηρουμένων των διατάξεων της πρώτης επιφύλαξης, εφόσον το ολικό ποσό που θα δαπανηθεί για τις υπηρεσίες και τους σκοπούς που αναφέρονται και εξειδικεύονται, αντίστοιχα, κάτω από κάθε άρθρο, των δελτίων δαπανών, στον Πρώτο Πίνακα, δεν θα υπερβεί το ολικό ποσό που χορηγείται με τον παρόντα Νόμο, ως ειδικευμένη πίστωση για τις εν λόγω υπηρεσίες και σκοπούς, αντίστοιχα, οποιοδήποτε περίσσευμα προκύπτει από οποιοδήποτε άρθρο δαπανών για τις εν λόγω υπηρεσίες και σκοπούς, είτε από την εξοικονόμηση δαπανών στο εν λόγω άρθρο είτε γιατί το ποσό που ψηφίστηκε για το εν λόγω άρθρο υπερβαίνει το ποσό που απαιτήθηκε και δαπανήθηκε με βάση τις διατάξεις του παρόντος Νόμου, σε σχέση με το εν λόγω άρθρο, δύναται με την έγκριση του Διοικητικού Συμβουλίου ή άλλου αρμόδιου οργάνου του Κυπριακού Πρακτορείου Ειδήσεων, να διατεθεί και δαπανηθεί για την κάλυψη του ελλείμματος οποιουδήποτε ποσού που δαπανήθηκε σε οποιοδήποτε άλλο άρθρο της ίδιας ομάδας ή άλλης ομάδας (ή του ίδιου Κεφαλαίου ή άλλου Κεφαλαίου) του Πρώτου Πίνακα:

Νοείται ότι, οποιαδήποτε εξοικονόμηση μεταξύ των ομάδων δαπανών που αφορούν αποδοχές/μισθοδοσία προσωπικού του Πρώτου Πίνακα δεν δύναται να διατεθεί και να δαπανηθεί για την κάλυψη ελλείμματος οποιουδήποτε ποσού σε οποιαδήποτε ομάδα των προαναφερόμενων ομάδων δαπανών, αλλά ούτε και οποιαδήποτε εξοικονόμηση στις προαναφερόμενες ομάδες δαπανών δύναται να διατεθεί και να δαπανηθεί για την κάλυψη ελλείμματος οποιουδήποτε ποσού σε οποιοδήποτε άλλο άρθρο δαπανών άλλης ομάδας δαπανών, και ούτε επίσης οποιαδήποτε εξοικονόμηση από άλλες ομάδες δαπανών δύναται να διατεθεί και να δαπανηθεί για την κάλυψη ελλείμματος οποιουδήποτε ποσού, σε οποιαδήποτε ομάδα των προαναφερόμενων ομάδων:

Νοείται περαιτέρω ότι, οποιαδήποτε εξοικονόμηση από παράλειψη εκτέλεσης οποιασδήποτε υπηρεσίας ή σκοπού δεν

θεωρείται εξοικονόμηση για τους σκοπούς του παρόντος άρθρου.

(2) Σε περίπτωση που δεν υπάρχουν εξοικονομήσεις, όπως προβλέπεται στο εδάφιο (1), δύναται μετά από έγκριση του Διοικητικού Συμβουλίου, να μεταφερθούν πιστώσεις από το άρθρο "Μη Προβλεπόμενες Δαπάνες και Αποθεματικό" στα δελτία δαπανών στον Πρώτο Πίνακα και να δαπανηθούν για την κάλυψη του ελλείμματος οποιουδήποτε ποσού, σε οποιοδήποτε άλλο άρθρο οποιασδήποτε ομάδας δαπανών ή κεφαλαίων των δελτίων δαπανών στον Πρώτο Πίνακα.

(3) Μέσα σε ένα μήνα από την έγκριση του Διοικητικού Συμβουλίου του Κυπριακού Πρακτορείου Ειδήσεων, σύμφωνα με τις διατάξεις των εδαφίων (1) και (2), κατατίθεται στη Βουλή των Αντιπροσώπων, έκθεση από τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου ή τον αρμόδιο υπουργό (ή άλλο αρμόδιο όργανο) του Κυπριακού Πρακτορείου Ειδήσεων που αναφέρει τις περιπτώσεις για τις οποίες δόθηκε τέτοια έγκριση και τις συνθήκες υπό τις οποίες αυτή χορηγήθηκε.

(4) Κάθε υπέρβαση σε ομάδα δαπανών, (ή κεφάλαια δαπανών) κατά παράβαση της διαδικασίας που προβλέπεται στα εδάφια (1) και (2), θεωρείται ότι δεν έγινε νόμιμα και οι λειτουργοί που ασκούν έλεγχο στα κονδύλια από τα οποία έγινε υπέρβαση, καθίστανται προσωπικά υπεύθυνοι για κάθε υπέρβαση που διενεργήθηκε ή θα διενεργηθεί.

Μείωση κλιμάκων
εισοχής.

Παράρτημα I

5.-(1) Ανεξαρτήτως των διατάξεων οποιουδήποτε άλλου Νόμου ή Κανονισμών που ρυθμίζουν τη μισθοδοσία των θέσεων του Κυπριακού Πρακτορείου Ειδήσεων, πρόσωπα που από την 1^η Ιανουαρίου 2012 και στο εξής διορίζονται σε θέσεις πρώτου διορισμού ή πρώτου διορισμού και προαγωγής στις κατώτερες θέσεις των υφιστάμενων δομών θέσεων που περιλαμβάνονται στο Παράρτημα I του Πρώτου Πίνακα - «Μισθοδοτικές Κλίμακες» ή προσλαμβάνονται πάνω σε έκτακτη βάση ή με σύμβαση για εκτέλεση καθηκόντων που αντιστοιχούν στις κατώτερες θέσεις των υφιστάμενων δομών του Κυπριακού Πρακτορείου Ειδήσεων λαμβάνουν, κατά τα δύο (2) πρώτα έτη της υπηρεσίας ή απασχόλησής τους, ετήσιο βασικό μισθό ανάλογα με τη μισθοδοτική κλίμακα εκάστης θέσης στην οποία

Παράρτημα II.

διορίζονται ή προάγονται ή προσλαμβάνονται, όπως δεικνύεται στο Παράρτημα II του Πρώτου Πίνακα - «Μείωση Κλιμάκων Εισδοχής».

(2) Με τη συμπλήρωση των είκοσι τεσσάρων (24) μηνών υπηρεσίας ή απασχόλησης στους υπό αναφορά βασικούς μισθούς, ο εργοδοτούμενος τοποθετείται στην αρχική βαθμίδα της μισθοδοτικής κλίμακας της θέσης, όπως αυτή αναφέρεται στο οικείο σχέδιο υπηρεσίας ή σε σημείωση στον προϋπολογισμό:

Νοείται ότι, ενδεχόμενη προηγούμενη υπηρεσία ή απασχόληση σε μειωμένη κλίμακα εισδοχής, συμψηφίζεται με υπηρεσία ή απασχόληση σε μειωμένη κλίμακα εισδοχής άλλης θέσης ή καθεστώτος απασχόλησης στον ίδιο εργοδότη, για σκοπούς συμπλήρωσης των είκοσι τεσσάρων (24) μηνών:

Νοείται περαιτέρω ότι, για σκοπούς συμπλήρωσης των είκοσι τεσσάρων (24) μηνών λαμβάνονται υπόψη οι ίδιες περιόδοι υπηρεσίας ή απασχόλησης που λαμβάνονται υπόψη για σκοπούς παραχώρησης της ετήσιας μισθοδοτικής προσαύξησης.

(3) Για τους σκοπούς του παρόντος άρθρου, ο όρος «θέσεις» περιλαμβάνει μόνιμες θέσεις του Κυπριακού Πρακτορείου Ειδήσεων με τις υπό αναφορά κλίμακες εισδοχής και ο όρος «πρόσωπα που προσλαμβάνονται πάνω σε έκτακτη βάση ή με σύμβαση» περιλαμβάνει εργοδοτούμενους σε έκτακτη βάση ή εργοδοτούμενους καθορισμένης διάρκειας ή εργοδοτούμενους αορίστου χρόνου και άλλους με παρόμοιο καθεστώς απασχόλησης που προσλαμβάνονται σύμφωνα με τον κατά περίπτωση Νόμο:

Νοείται ότι, οι διατάξεις αυτές δεν τυγχάνουν εφαρμογής στις περιπτώσεις-

- (α) υπαλλήλων που κατέχουν μόνιμη θέση, οι οποίοι, είτε διορίστηκαν πριν την 1^η Ιανουαρίου 2012 είτε διορίστηκαν μετά την 1^η Ιανουαρίου 2012 και υπηρέτησαν συνολικά για είκοσι τέσσερις (24) μήνες σε μειωμένη κλίμακα εισδοχής, και χωρίς να μεσολαβήσει διακοπή, διορίζονται ή προάγονται σε άλλη θέση ή αποσπώνται για οποιοδήποτε σκοπό,

- (β) έκτακτου υπαλλήλου ή με σύμβαση προσωπικού, που είτε προσλήφθηκε πριν την 1^η Ιανουαρίου 2012 του Κυπριακού Πρακτορείου Ειδήσεων, είτε προσλήφθηκε μετά την 1^η Ιανουαρίου 2012, και απασχολήθηκε συνολικά για είκοσι τέσσερις (24) μήνες σε μειωμένη κλίμακα εισδοχής και διορίζεται σε θέση, χωρίς να έχει μεσολαβήσει διακοπή μεταξύ της ημερομηνίας διορισμού και της απασχόλησης σε έκτακτη βάση ή με σύμβαση,
- (γ) έκτακτου υπαλλήλου ή με σύμβαση προσωπικού, του οποίου διαφοροποιούνται οι όροι απασχόλησης, χωρίς να έχει μεσολαβήσει διακοπή στην απασχόληση του στο Κυπριακό Πρακτορείο Ειδήσεων, και είτε είχε προσληφθεί πριν την 1^η Ιανουαρίου 2012, είτε είχε προσληφθεί μετά την 1^η Ιανουαρίου 2012 και έχει ήδη απασχοληθεί συνολικά για είκοσι τέσσερις (24) μήνες σε μειωμένη κλίμακα εισδοχής,
- (δ) ωρομίσθιου προσωπικού που διορίζεται σε μόνιμη θέση, χωρίς να έχει μεσολαβήσει διακοπή της απασχόλησης του, και
- (ε) μόνιμου ή έκτακτου ή ωρομίσθιου προσωπικού της κρατικής υπηρεσίας ή νομικού προσώπου δημοσίου δικαίου που διορίζεται σε μόνιμη θέση στο Κυπριακό Πρακτορείο Ειδήσεων, καθώς και μόνιμου ή έκτακτου προσωπικού της κρατικής υπηρεσίας ή νομικού προσώπου δημοσίου δικαίου που προσλαμβάνεται σε έκτακτη βάση στο Κυπριακό Πρακτορείο Ειδήσεων, χωρίς να έχει μεσολαβήσει διακοπή της απασχόλησης, και, είτε είχε διοριστεί ή προσληφθεί πριν την 1^η Ιανουαρίου 2012 στην κρατική υπηρεσία ή στο νομικό πρόσωπο δημοσίου δικαίου, είτε είχε υπηρετήσει ή απασχοληθεί στην κρατική υπηρεσία ή στο νομικό πρόσωπο δημοσίου δικαίου συνολικά για είκοσι τέσσερις (24) μήνες σε μειωμένη κλίμακα εισδοχής πριν διοριστεί στο Κυπριακό Πρακτορείο Ειδήσεων.

Νοείται περαιτέρω ότι, η υπηρεσία ή απασχόληση σε μειωμένη κλίμακα εισδοχής, στην κρατική υπηρεσία ή στο νομικό πρόσωπο δημοσίου δικαίου συμφηφίζεται με υπηρεσία ή απασχόληση σε μειωμένη κλίμακα εισδοχής στο Κυπριακό Πρακτορείο Ειδήσεων

για σκοπούς συμπλήρωσης των είκοσι τεσσάρων (24) μηνών.

(4) Ο Υπουργός Οικονομικών έχει εξουσία να αποφασίζει για την άρση ανωμαλιών και την επίλυση προβλημάτων που δύναται να προκύψουν από την εφαρμογή του παρόντος άρθρου.

Απαγόρευση
προσλήψεων για
κάλυψη εποχικών
ή έκτακτων
αναγκών.

6.-(1) Ανεξαρτήτως των διατάξεων του παρόντος Νόμου και οποιουδήποτε άλλου σε ισχύ Νόμου ή Κανονισμών που εκδίδονται δυνάμει αυτού, ουδεμία δαπάνη διενεργείται για την πρόσληψη εργοδοτούμενων ορισμένου χρόνου και πρόσθετου έκτακτου προσωπικού για εποχικές ανάγκες, σε αριθμό που να υπερβαίνει τον αριθμό του υπηρετούντος προσωπικού για εποχικές ανάγκες για το έτος 2022 καθώς και πρόσθετων προσώπων για την κάλυψη έκτακτων αναγκών για χρονικό διάστημα που υπερβαίνει κατ' ανώτατο όριο τις δεκαπέντε (15) εργάσιμες μέρες. Νοείται ότι, ουδεμία δαπάνη δύναται να διενεργηθεί για την πρόσληψη συνεργατών ορισμένου χρόνου, με εξαίρεση δαπάνη για την πρόσληψη πρόσθετων συνεργατών ορισμένου χρόνου σε αριθμό που δεν υπερβαίνει τους τρεις (3) σε σχέση με τον αριθμό των υπηρετούντων συνεργατών ορισμένου χρόνου κατά το έτος 2022.

(2) Ανεξαρτήτως των διατάξεων του παρόντος Νόμου και οποιουδήποτε άλλου σε ισχύ Νόμου ή Κανονισμών που εκδίδονται δυνάμει αυτού, ουδεμία δαπάνη διενεργείται για την πρόσληψη πρόσθετου ωρομίσθιου προσωπικού και πρόσθετου ωρομίσθιου προσωπικού για την κάλυψη εποχικών ή εκτάκτων αναγκών που να υπερβαίνει τον αριθμό του προσωπικού που απασχολήθηκε κατά το έτος 2022:

Νοείται ότι, οι διατάξεις του παρόντος άρθρου δεν επηρεάζουν με οποιοδήποτε τρόπο την ανανέωση συμβολαίων υπηρετούντων έκτακτων υπαλλήλων ή προσώπων ή ωρομίσθιου προσωπικού για κάλυψη εποχικών ή εκτάκτων αναγκών.

(3) Απαγορεύεται η αντικατάσταση εργοδοτούμενων ορισμένου χρόνου που αποχωρούν από την υπηρεσία για οποιοδήποτε λόγο, με νέες προσλήψεις εργοδοτούμενων καθορισμένης διάρκειας.

Φορολόγηση
επιδομάτων.

7. Ανεξαρτήτως των διατάξεων οποιουδήποτε άλλου Νόμου ή Κανονισμών που εκδίδονται δυνάμει αυτού, τα επιδόματα παραστάσεως και φιλοξενίας υπόκεινται σε φόρο εισοδήματος.

Δημιουργία νέων
θέσεων. Δεύτερος
Πίνακας.

8. Με τον παρόντα Νόμο δημιουργούνται οι νέες θέσεις που ορίζονται στον Δεύτερο Πίνακα και καταργούνται οι θέσεις που αναφέρονται στον Τρίτο Πίνακα).

Λειτουργός
υπεύθυνος για
την άσκηση
ελέγχου πάνω στα
κονδύλια
δαπανών.
Μέρος Α.
Συμπλήρωμα.

9. Ο λειτουργός που αναφέρεται στο Μέρος Α του Τέταρτου Πίνακα (Συμπλήρωμα) ορίζεται ως ο λειτουργός που είναι υπεύθυνος για την άσκηση του ελέγχου πάνω στα κονδύλια δαπανών.

Λειτουργός
υπεύθυνος για
την είσπραξη των
εσόδων.
Μέρος Β.
Συμπλήρωμα.

10. Ο λειτουργός που αναφέρεται στο Μέρος Β του Τέταρτου Πίνακα (Συμπλήρωμα) ορίζεται ως ο λειτουργός που είναι υπεύθυνος για την είσπραξη των εσόδων.

Απαγόρευση
διενέργειας
δαπάνης για
απασχόληση με
οποιοδήποτε
τρόπο
συνταξιούχου
προσώπου.

11. Απαγορεύεται η διενέργεια οποιασδήποτε δαπάνης κάτω από οποιαδήποτε άρθρο ομάδας δαπανών ή Κεφάλαιο δαπανών του παρόντος Νόμου για την απασχόληση με οποιοδήποτε τρόπο συνταξιούχου προσώπου σύμφωνα με τις διατάξεις του περί Συντάξεων Νόμου:

97(Ι) του 1997

3(Ι) του 1998

77(Ι) του 1999

141(Ι) του 2001

69(Ι) του 2005

37(Ι) του 2010

94(Ι) του 2010

31(I) του 2012
131(I) του 2012.

Νοείται ότι, οι διατάξεις του παρόντος άρθρου δεν εφαρμόζονται αναφορικά με την απασχόληση συνταξιούχου προσώπου-

- (α) σε πολιτειακό αξίωμα,
- (β) το οποίο δεν συμπλήρωσε το εξηκοστό πέμπτο (65^ο) έτος της ηλικίας του κατά το χρόνο έναρξης της απασχόλησής του,
- (γ) το οποίο απασχολείται δυνάμει οποιουδήποτε ειδικού Νόμου,
- (δ) σε περίπτωση που δεν δημιουργείται υπαλληλική σχέση,
- (ε) του οποίου οι υπηρεσίες εξασφαλίζονται με σύμβαση υπηρεσιών δυνάμει των διατάξεων του περί της Ρύθμισης των Διαδικασιών Σύναψης Δημοσίων Συμβάσεων και για Συναφή Θέματα Νόμου.

73(I) του 2016,
205(ι) του 2020.

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΚΥΠΡΙΑΚΟΥ ΠΡΑΚΤΟΡΕΙΟΥ ΕΙΔΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2023

ΣΥΓΚΕΦΑΛΑΙΩΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΣΟΔΩΝ

Έσοδα	Πραγμ. Έσοδα 2021 ΕΥΡΩ	Εγκεκρ. Προϋπ. 2022 ΕΥΡΩ	Προτειν. Προϋπ. 2023 ΕΥΡΩ	Προτειν. Προϋπ. 2024 ΕΥΡΩ	Προτειν. Προϋπ. 2025 ΕΥΡΩ	Διαφορά Προϋπ. 22/23 +/- ΕΥΡΩ
1) Έσοδα από συνδρομητές (εφημερίδες, ραδιοτηλεοπτικοί σταθμοί, πρακτορεία ειδήσεων, ξένες πρεσβείες, Βουλή των Αντιπροσώπων, ΓΤΠ, Life +, κ.α)	266.220	250.000	260.000	260.000	260.000	+10.000
2) Ζωντανές Τηλεοπτικές Μεταδόσεις Ολομέλειας Βουλής	5.850	40.000	0	0	0	-40.000
3) Έσοδα από το Κράτος: α.συνδρομή κυβέρνησης για πρόσβαση όλων των Υπουργείων (Υπουργός, Γενικός Διευθυντής, Εκπρόσωπος Τύπου, Επικεφαλής Διευθύνσεων/Τμημάτων) και όλων των Κρατικών/Πολιτειακών φορέων, β.για τη διάθεση στον εγχώριο Τύπο της Φωτογραφικής Υπηρεσίας του ΚΥΠΕ χωρίς χρέωση, κατόπιν απόφασης του Υπουργικού Συμβουλίου με ημε. 06.05.199 γ.Συνδρομή Υπουργείου Εξωτερικών	350.172 94.681 10.250	350.172 94.681 10.250	350.172 94.681 10.250	350.172 94.681 10.250	350.172 94.681 10.250	0 0 0
5) Αντιμισθία	153.746	55.000	56.400	58.100	59.850	+1.400
6) Έσοδα από Εμπορικές Δραστηριότητες*	43.138	40.000	40.000	40.000	40.000	0
6) Δημόσια Ενίσχυση στο Πρακτορείο	1.367,953	2.112.897	2.123.970	2.274.310	2.450.692	+11.073
Σύνολο	2.292.010 =====	2.959,000 =====	2.935.473 =====	3.087.513 =====	3.265,645 =====	-23.527 =====

* Το ποσό αυτό αφορά συνδρομές από διαφημίσεις

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΚΥΠΡΙΑΚΟΥ ΠΡΑΚΤΟΡΕΙΟΥ ΕΙΔΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2023

ΣΥΓΚΕΦΑΛΑΙΩΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΑΠΑΝΩΝ

Κεφάλαια	Πραγμ. Έξοδα 2021 ΕΥΡΩ	Εγκερ. Προϋπ. 2022 ΕΥΡΩ	Προτειν. Προϋπ. 2023 ΕΥΡΩ	Προτειν. Προϋπ. 2024 ΕΥΡΩ	Προτειν. Προϋπ. 2025 ΕΥΡΩ	Διαφορά Προϋπ. 2022/23 +/- ΕΥΡΩ
(01) Αποδοχές Προσωπικού	1.718.774	2.033.845	2.161,283	2.334,967	2.502,599	+127.438
Δαπάνες από Εμπορικές Δραστηριότητες *	600	600	600	600	600	0
(02) Αμοιβές και άλλα ωφελήματα	248.343	336.600	329.600	329.000	326.000	-7.000
(03) Λοιπές Διοικητικές Δαπάνες	300.780	577.955	433.990	412.946	426.446	-143.965
(04) Μη Προβλεπόμενες Δαπάνες και Αποθεματικό	0	10.000	10.000	10.000	10.000	0
Σύνολο	2.268.497 =====	2.959.000 =====	2.935,473 =====	3.087,513 =====	3.265,645 =====	-23.527 =====

* Κόστος διεκπεραίωσης εργασίας για καταχώριση διαφημίσεων στην ιστοσελίδα του Κυπριακού Πρακτορείου Ειδήσεων

Άρθρο 3

ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ 2023-2024-2025

Αρ. Κεφ. (01)	Εγκριμένος αριθμός θέσεων έτος 2022 2023	Τίτλος Αρθρου	Πραγματικές Δαπάνες 2021	Εγκεκριμένο	Προτεινόμενος Προϋπολογισμός για το έτος 2022 2023	Προτεινόμενος Προϋπολογισμός για το έτος 2024	Προτεινόμενος Προϋπολογισμός για το έτος 2025	Διαφορίδια - Μείωση από 2022-2023
			€	€	€	€	€	€
100		Αποδοχές Προσωπικού						
102		Βασικοί Μισθοί	927.495					
1	1	Διευθυντής (Κλ. Α15)		64.932	64.713	67.333	69.953	-219
		Δημοσιογραφικό Προσωπικό						
2	1	Αρχισυντάκτης (Κλ. Α13 ^{1,2})		59.564	61.666	63.768	65.870	2.102
3	4	Βοηθός Αρχισυντάκτης (Κλ. Α11 ^{1,2})		141.789	154.730	185.365	189.654	12.941
4	18	Συντάκτης (Κλ. Α8-Α10-Α11 ¹)		564.549	572.139	611.776	670.684	7.590
		Συντάκτης (Κλ. Α4-7 ²)						
5	2++	Βοηθός Συντάκτης (Κλ. Α4-7 ²)		64.261	66.655	69.049	69.049	2.394
		Γενικές Υπηρεσίες Διοίκησης						
6	0	Λειτουργός Διοίκησης Α' Κλ. Α11(II)		0	54.183	55.823	56.915	54.183
7	1	Λειτουργός Διοίκησης (Κλ. Α8-Α10-Α11)		52.545	0	0	0	-52.545
8	0	Λειτουργός Λογιστηρίου (Κλ. Α8-Α10-Α11)		0	5.539	22.157	22.773	5.539
		Λειτουργός Πληροφορικής (Κλ. Α8-Α10-Α11)						
9	1	Λειτουργός Πληροφορικής (Κλ. Α8-Α10-Α11)		22.157	23.388	25.170	26.308	1.231
12	1	Λειτουργός Γραμματειακών Λειτουργών (Κλ. Α10 (1) Θέση παραγωγής		44.000	45.715	47.260	48.900	1.715
13	1	Γραμματειακός Λειτουργός (Κλ. Α8-Α9+1) Θέση παραγωγής		3.250	37.529	37.702	38.360	34.279
		Β.Γραμματειακός Λειτουργός (Κλ. Α2-Α5-Α7 ²)						
14	4	Β.Γραμματειακός Λειτουργός (Κλ. Α2-Α5-Α7 ²)		134.126	99.292	120.708	132.773	-34.834
		Ωρομίσθιο Προσωπικό						
16	1	Κλητήρας Οδηγός (Κλ. Ε5)	22.775	24.310	25.870	27.163	27.300	1.560
		Σύνολο	950.270	1.175.483	1.211.419	1.333.274	1.418.539	

Αρ. Κεφ. (01)	Εγκριμένος αριθμός θέσεων έτος 2022 2023	Τίτλος Αρθρου	Πραγματικό 2021	Προτεινόμενος Προϋπ. για το έτος 2022	Προτεινόμενος Προϋπ. Για το έτος 2023	Προτεινόμενος Προϋπ. Για το έτος 2024	Προτεινόμενος Προϋπ. Για το έτος 2025	Διαφορά/Αύξηση - Μείωση από 2022-2023	
104	7	Αναδρομικά	1.291	0	-	-	-	€	
105	7	Απασχόληση Εργοδοτούμενων Αοριστού Χρόνου	175.923	183.707	196.983	206.607	217.120	13.256	
108 (01)	2	Απασχόληση Εργοδοτούμενων Ορισμένου Χρόνου (ΕΟΧ)	0	0	25.418	0	0	25.418	Λαμβάνεται πρόνοια για 2 θέσεις ΕΟΧ ΒΓΛ Κλ. Α2 για περίοδο 10 μηνών ή ενωπίτερα μέχρι την πλήρωση των μόνιμων θέσεων.
107		Δικαιώματα, Επιδόματα & Εισφορές	78.681	98.708	104.626	115.896	125.235	5.918	
121		Δέκατος Τρίτος	11.779	21.639	57.789	74.600	93.559	36.150	
122		Τιμηθμικά Επιδόματα	14.223	15.000	17.000	17.000	17.000	2.000	
		Υπερρωφές							
		Αποζημίωση για εργασία Κυριακές και Αργίες	57.400	60.000	68.000	68.000	68.000	8.000	
123		Επίδομα Παραστάσεως	1.300	1.200	1.200	1.200	1.200	0	
174		Εισφορά Κοινωνικών Ασφαλίσεων	152.915	182.356	193.951	206.834	219.548	11.595	
181		Σχέδιο Τερματισμού Απασχόλησης & Βιομηχανικής Καταρτίσεως	22.927	28.238	30.255	32.514	34.621	2.017	
182		Σχέδιο Συντάξεων και Χορηγημάτων	230.581	60.000	41.000	48.070	65.070	-19.000	
185		Επίδομα Υπεύθ. και Νυκτερ. Εργασίας	7.851	16.500	16.500	16.500	16.500	0	
199		Αύξηση Μισθών	0	0	0	0	0	0	
439		Ταμείο Κοινωνικής Συνοχής	27.577	33.221	35.594	38.252	40.730	2.373	
440		Ιατροφαρμακευτική Περίθαλψη (ΓΕΣΥ)	39.420	48.500	52.000	56.000	60.000	3.500	
441		Ταμείο Ευημερίας	40.127	46.603	43.368	51.900	55.000	-3.235	
442		Ταμείο Πρόνοιας	7.966	8.290	8.900	9.320	9.727	610	
443		Κατοβαλή Αναπληρωτικού Διορισμού	1.623	0	1.500	1.500	1.500	1.500	
581		Αντιμισθία (αποσπασείς εξωτερικού)	53.004	55.000	56.400	58.100	59.850	1.400	
			1.874.858	2.034.445	2.161.883	2.335.567	2.503.199	127.438	Σύνολο Αποδοχών (01)

Αρ. Κεφ. (02)	Τίτλος Αρθρου	Πραγματικές Προτ. 2021	Προτεινόμενός Προϋπ. για το έτος 2022	Προτεινόμενός Προϋπ. για το έτος 2023	Προτεινόμενός Προϋπ. για το έτος 2024	Προτεινόμενός Προϋπ. για το έτος 2025	Διαφορά/Αύξηση - Μείωση από 2022-2023
		€	€	€	€	€	€
	Αμοιβές και άλλα Ωφελήματα						
106	Απασχόληση Αντακροτιών και Ειδικών Συνεργατών στην Κύπρο και το Εξωτερικό	216.644	310.000	300.000	300.000	300.000	-10.000
288	Συμβουλευτικές Υπηρεσίες	16.798	3.100	7.100	6.500	6.500	4.000
289	Αμοιβή Νομικού Συμβούλου	5.550	10.000	8.000	8.000	5.000	-2.000
320	Αμοιβή Προέδρου και μελών Διοικητικού Συμβουλίου	9.351	8.500	9.500	9.500	9.500	1.000
349	Ελεγκτικά Δικαιώματα	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	0
	Σύνολο Αμοιβών και άλλων Ωφελημάτων	253.343	336.600	329.600	329.000	326.000	-7.000
							Σύνολο Αμοιβών και άλλων Ωφελημάτων (02)
Αρ. Κεφ. (03)	Λοιπές Διοικητικές Δαπάνες						
200	Οδοιπορικά						
201	Εξοδα Κινησίως	4.293	5.100	5.100	5.100	5.100	0
202	Επιδόματα Εκτός Εδρας	0	10	10	10	10	0
203	Επιδόματα κατάποση	-	-	-	-	-	-
	Σύνολο Οδοιπορικών	4.293	5.110	5.110	5.110	5.110	0
							0 Σύνολο Οδοιπορικών

Αρ. Κεφ. (03)	Τίτλος Αρθρου	Πραγματικά Προτ. 5 Δαπάνες Προϋπ.για 2021 το έτος 2022	Προτεινόμε νος Προϋπ. για το έτος 2023	Προτεινόμε νος Προϋπ. για το έτος 2024	Προτεινόμε νος Προϋπ. για το έτος 2025	Διαφορά/Α ύξηση - Μείωση από 2022- 2023
		€	€	€	€	€
210	Εξόδα Λειτουργίας Γραφείου					
211	Ταχυδρομικά Τέλη	111	250	250	250	-100
212	Τηλέφωνα - Τελεφασ	4.876	7.000	7.000	7.000	0
213	Φωτισμός-Θέρμανση-Καύσιμα	17.045	25.000	25.000	25.000	6.500
214	Καθαριότητα Γραφείου	12.988	14.000	14.000	14.000	1.000
215	Ενοίκια	55.200	55.200	55.200	55.200	400
216	Τέλη και Τέλη Υδάτος	495	1.100	1.300	1.300	-500
217	Βιβλιοθήκη	0	100	100	100	0
218	Εφημερίδες και Περιοδικά	1.985	3.000	2.000	2.000	781
219	Διαφημίσεις και Δημοσιεύσεις	3.884	5.000	2.000	2.000	3.000
220	Φωτοτυπικά Υλικά	0	375	375	375	0
221	Διάφορα Εξόδα Γραφείου	1.474	4.000	5.000	5.000	-2.000
222	Ανάγερση Κτηρίου	21.112	21.721	21.721	21.721	0
223	Μεταφορά/Μετακίνηση σε άλλο κτήριο	0	0	10	10	10
224	ΠΣΕΑ - Υπηρεσία Εκτακτης Ανάγκης	0	10	10	10	0
225	Τέλη Σκυβάλλων	0	1.200	1.200	1.200	0
226	Τέλη Αποχετευτικού	132	10	10	10	0
227	Άδεια Λειτουργίας Υποστατικού	50	50	50	50	0
228	Τραπεζικά Έξοδα	5.214	8.000	7.000	7.000	2.000
229						
230	Διενέργεια Εξετάσεων	N/A (2021)	8.000	12.000	8.000	2.000
	Σύνολο Εξόδων Λειτουργίας Γραφείου	124.566	154.026	154.226	150.226	13.091 Γραφείου
						Σύνολο Εξόδων Λειτουργίας

Αρ. Κεφ. (03)	Τίτλος Άρθρου	Πραγματικά 2021	Προβλ. 2022	Προτεινόμε 2023	Προτεινόμε 2024	Προτεινόμε 2025	Διαφορά/Α ύξηση - μείωση από 2022- 2023	Μετανομασία Άρθρου
		€	€	€	€	€	€	€
238	Συμφωνίες Συντήρησης Εξοπλισμού Συντήρηση και Λειτουργία Μηχαν.	34.492	60.000	62.000	65.000	60.000	2.000	Μετανομασία Άρθρου
243	Οχημάτων Ναύλα και Άλλα Εξοδα για Συνέδρια και Αποστολές για υπηρεσιακούς λόγους στο εξωτερικό	1.262	3.000	3.000	3.000	3.000	0	
294	Εξοδα φιλοξενίας	4.570	12.000	11.000	8.000	8.000	-1.000	
309	Λαφάλες	1.125	4.000	4.000	3.000	3.000	0	
341	Εκδόσεις και Δημοσιότητα	8.025	9.000	9.000	9.000	9.000	0	
344	Γραφική Υλη και Εκτυπωτικά Υλικά	0	100	100	100	100	0	
357	Εκπαίδευση Προσωπικού	2.480	4.000	3.500	3.500	4.000	-500	
412	Συνδρομές	600	1.800	800	800	800	-1.000	
499	Λογάρ./Ενοικιαγιά Οχημάτων	110.973	113.000	113.000	113.000	113.000	0	
704	Επιπλα και Εξοπλισμός	0	-	-	-	-	-	
745	Οργάνωση Συνεδρίων/Σεμιναρίων στην Κύπρο	3.854	23.000	8.000	5.000	5.000	-15.000	
746	Με.ε.ς Τεχνολογικές Πραγήθειες	0	2.000	2.000	1.000	1.000	0	
747	Δευτερεύοντα Έργα	4.574	200.000	58.444	42.200	64.200	-141.556	Μετανομασία Άρθρου
748		0	10	10	10	10	0	
	Σύνολο Λοιπών Διοικητικών Δαπανών	300.814	577.955	433.990	412.946	426.446	-143.965	Σύνολο Λοιπών Διοικητικών Δαπανών (03)

Αρ. Κεφ. (04)	Τίτλος Αρθρου	Πραγματικές Εγκ. Δαπάνες 2021 το έτος 2022	Προτεινόμενος Προϋπ. για το έτος 2023	Προτεινόμενος Προϋπ. για το έτος 2024	Προτεινόμενος Προϋπ. για το έτος 2025	Διαφορά/Αύξηση - Μείωση από 2022-2023	
	Μη Προβλεπόμενες Δαπάνες και Αποθεματικό						
	Μη προβλεπόμενες Δαπάνες και Αποθεματικό	10.000	10.000	10.000	10.000	0	Σύνολο για Μη Προβλεπόμενες Δαπάνες και Αποθεματικό
34B	Σύνολο Δαπανών Κυπριακού Πρακτορείου Ειδήσεων	2.429.015	2.935.473	3.087.513	3.265.645	-23.527	

ΠΡΩΤΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ

(Άρθρα 3 και 4)

ΔΕΛΤΙΑ ΔΑΠΑΝΩΝ 2023- ΛΕΠΤΟΜΕΡΕΙΕΣ ΔΑΠΑΝΩΝ

ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ – ΓΕΝΙΚΑ

1. Σύμφωνα με το άρθρο 4 του παρόντος Νόμου, υπέρβαση γίνεται μόνο σε περίπτωση υπέρβασης του συνόλου των πιστώσεων που εγκρίθηκαν κάτω από καθένα από τα άρθρα αυτά του εν λόγω Κεφαλαίου, ανεξάρτητα από οποιαδήποτε υπέρβαση κάτω από τα εν λόγω Άρθρα ή υποδιαίρεσεις του Κεφαλαίου τούτου, με εξαίρεση τις υπερβάσεις κάτω από τα άρθρα των υπερωριών (01) 122 και 123 οι οποίες θεωρούνται ως ανεξάρτητες υπερβάσεις για τους σκοπούς της παρούσας παραγράφου και δύναται να καλυφθούν από την ολική πρόνοια του ίδιου κεφαλαίου (ύστερα από εξουσιοδότηση του Διοικητικού Συμβουλίου του Κυπριακού Πρακτορείου Ειδήσεων)
2. Όταν κάποιο άρθρο του παρόντος Προϋπολογισμού σημειώνεται με σταυρό (+), αυτό υποδηλώνει ότι δεν μπορεί να γίνει δαπάνη, μέχρι να παρασχεθούν πλήρεις λεπτομέρειες της δαπάνης και ληφθεί η εξουσιοδότηση της αρμόδιας αρχής με τη μορφή "Εξουσιοδότησης για Διενέργεια Δαπανών".

ΑΠΟΔΟΧΕΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

3. Ο αριθμός των θέσεων, που δεικνύεται στις δύο (2) στήλες των δελτίων δαπανών, που φέρουν τον τίτλο "Θέσεις" υποδηλώνει τις εγκεκριμένες θέσεις μόνιμου προσωπικού.
4. Ο διπλός σταυρός (++) υποδηλώνει ότι η θέση καταργείται αν αυτή είναι κενή κατά την ημέρα έναρξης του οικονομικού έτους ή εάν αυτή κενωθεί αργότερα κάτω από οποιαδήποτε άλλες περιστάσεις:

Νοείται ότι, ο διπλός σταυρός που υποδηλώνει την κατάργηση θέσης δεν αναιρείται με την παράταση της υπηρεσίας του κατόχου της καταργούμενης θέσης, εφόσον η παράταση αυτή δίδεται κατά ή μετά την έναρξη του οικονομικού έτους το οποίο ο Προϋπολογισμός αφορά.
5. Όταν μία θέση καταργηθεί, εμφανίζεται ως διακοπείσα υπηρεσία με πρόταξη μια αγκύλη (I).
6. Οι Κλίμακες που αναφέρονται μετά από κάθε θέση είναι οι εγκεκριμένες Μισθοδοτικές Κλίμακες που δεικνύονται στο Παράρτημα I των Δελτίων Δαπανών.
7. Η προϋπολογιζόμενη πρόνοια για ορισμένες από τις κενές ή/και νέες θέσεις γίνεται με βάση το αρχικό σημείο της Κλίμακας των θέσεων και γίνεται για περίοδο είτε τριών (3) μηνών, είτε έξι (6) μηνών, είτε (12) δώδεκα μηνών, ανάλογα με το στάδιο που βρίσκεται η διαδικασία πλήρωσής τους. Η προϋπολογιζόμενη δαπάνη για την Απασχόληση Εργοδοτούμενων Ορισμένου Χρόνου έγινε με βάση το αρχικό σημείο της κλίμακας Α2 (μειωμένη κλίμακα) για περίοδο δέκα μηνών και μέχρι την πλήρωση των θέσεων Β. Γραμματειακού Λειτουργού.
8. Η προϋπολογιζόμενη πρόνοια κάτω από τα άρθρα 100-102 «Αποδοχές Προσωπικού» και «Βασικοί Μισθοί» του Κεφ. (01) «Αποδοχές προσωπικού» αντίστοιχα, αποσκοπεί στην κάλυψη της δαπάνης για τη χορήγηση αυξήσεων στους μισθούς των Κλιμάκων και Πάγιων Μισθών με βάση τις διατάξεις της νομοθεσίας που αναφέρεται στο Παράρτημα I «Μισθοδοτικές Κλίμακες».
9. Η προϋπολογιζόμενη πρόνοια κάτω από το άρθρο 106 «Πρόσθετες Βοηθητικές Υπηρεσίες» της ομάδας άρθρων (02) «Αμοιβές και Άλλα Ωφελήματα» αποσκοπεί στην κάλυψη των ανταποκριτών και ειδικών συνεργατών στην Κύπρο και στο εξωτερικό.

10. Ανεξάρτητα από την ύπαρξη πιστώσεων στα διάφορα κονδύλια του παρόντος Προϋπολογισμού και τηρουμένων των διατάξεων οποιουδήποτε Νόμου ή Κανονισμών και/ή οποιασδήποτε διοικητικής πράξεως, για την απασχόληση λειτουργών του Κυπριακού Πρακτορείου Ειδήσεων πέρα από τις συνήθεις ώρες εργασίας τους απαιτείται η εκ των προτέρων έγκριση της αρμόδιας αρχής.

11. Όταν κάποιο δικαίωμα ή επίδομα που ίσχυε με βάση υφιστάμενο Νόμο ή Κανονισμούς κατά την ημέρα ενάρξεως του οικονομικού έτους στο οποίο αναφέρονται τα Δελτία Δαπανών καταστεί πληρωτέο προς κάποιο υπάλληλο του οποίου ο βασικός μισθός προβλέπεται ήδη κάτω από την ομάδα (01) 100 "Αποδοχές Προσωπικού", το δικαίωμα ή το επίδομα δύναται να πληρωθεί σε χρέωση της ομάδας αυτής και να καλυφθεί από την ολική πρόνοια της ομάδας (01) 100 ύστερα από εξουσιοδότηση του Δ.Σ. ΚΥΠΕ ή άλλου οργάνου του Κυπριακού Πρακτορείου Ειδήσεων. Οποιαδήποτε αναθεώρηση του ύψους των προαναφερόμενων δικαιωμάτων ή επιδομάτων, με εξαίρεση την αναπροσαρμογή αυτών ως αποτέλεσμα της διακυμάνσεως του τιμαριθμικού δείκτη ή εξαιτίας γενικών αυξήσεων μισθών, ή οποιαδήποτε χορήγηση νέων δικαιωμάτων ή επιδομάτων πρέπει να υποβάλλεται από τον Υπουργό Οικονομικών στη Βουλή των Αντιπροσώπων για έγκριση μαζί με τη συνεπαγόμενη δαπάνη.

12. Οι μισθοί των αξιωματούχων και εργοδοτούμενων και οι συντάξεις των συνταξιούχων του ευρύτερου δημόσιου τομέα αναπροσαρμόζονται την 1η Ιανουαρίου κάθε έτους με βάση το δείκτη της Αυτόματης Τιμαριθμικής Αναπροσαρμογής ως ακολούθως:

(α) Καταβολή του 50% του ποσοστού της αύξησης του υποκείμενου δείκτη της Αυτόματης Τιμαριθμικής Αναπροσαρμογής κατά το έτος που προηγείται του έτους αναφοράς.

(β) Η πιο πάνω αναπροσαρμογή αναστέλλεται σε περίπτωση που κατά το δεύτερο και τρίτο τρίμηνο του έτους που προηγείται του έτους αναφοράς ο ρυθμός οικονομικής ανάπτυξης σε πραγματικούς όρους διορθωμένος ως προς τις εποχικές διακυμάνσεις είναι αρνητικός.

ΆΛΛΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ

13. Τα μηχανοκίνητα οχήματα χρησιμοποιούνται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στον περί της Παροχής Ορισμένων Ωφελημάτων σε Καθορισμένους Δικαιούχους του Κρατικού και του Ευρύτερου Δημόσιου Τομέα (Όροι και Διαδικασία) Νόμο και στους περί Υπηρεσιακών Οχημάτων του Κρατικού και του Ευρύτερου Δημόσιου Τομέα Κανονισμούς που εκδίδονται δυνάμει αυτού και όπως αυτοί τροποποιούνται.

14. Τηρουμένων των διατάξεων οποιουδήποτε Νόμου ή Κανονισμών ή διοικητικής πράξης για την πρόσληψη ωρομίσθιου προσωπικού, πέραν του σημερινού υφισταμένου αριθμού, για απασχόληση σε χειρωνακτική εργασία για χρονική περίοδο μεγαλύτερη των έξι (6) μηνών, απαιτείται η εκ των προτέρων έγκριση του Κυπριακού Πρακτορείου Ειδήσεων.

15. Οποιαδήποτε πρόσληψη και απασχόληση ωρομίσθιου προσωπικού κατά παράβαση των διατάξεων οποιουδήποτε Νόμου ή Κανονισμών και/ή οποιασδήποτε διοικητικής πράξης, θεωρείται ότι δεν έγινε νόμιμα και ο λειτουργός που ασκεί έλεγχο πάνω στα κονδύλια δαπανών από τα οποία καταβάλλονται οι απολαβές για αυτό το πρόσωπο, καθίσταται προσωπικά υπεύθυνος για κάθε δαπάνη που διενεργήθηκε ή θα διενεργηθεί.

16. Το επίπεδο απασχόλησης του ωρομίσθιου προσωπικού του Κυπριακού Πρακτορείου Ειδήσεων δεν θα αυξηθεί σε σχέση με το 2022 παρά μόνο με έγκριση του Υπουργού Οικονομικών και ο λειτουργός που ασκεί έλεγχο στα κονδύλια δαπανών τηρεί στοιχεία πάνω σε συνεχή βάση για τον αριθμό του ωρομίσθιου προσωπικού που απασχολείται.

17. Ανεξαρτήτως των διατάξεων οποιουδήποτε άλλου Νόμου ή Κανονισμών ή διοικητικών ρυθμίσεων ή πρακτικών ή Συμφωνίας που ρυθμίζουν θέματα καταβολής επιδομάτων, αποζημιώσεων και άλλων οικονομικών ωφελημάτων -

(α) τα πιο κάτω επιδόματα/ οικονομικά ωφελήματα καταργούνται:

- i. Επίδομα διημέρευσης (Άρθρο (03) 203 «Επίδομα Κατ' Αποκοπή»).
- ii. Επίδομα γεύματος σε υπαλλήλους του Κυπριακού Πρακτορείου Ειδήσεων που επιστρέφουν στην έδρα εργασίας τους μετά τη λήξη του κανονικού ωραρίου εργασίας και επίδομα διατροφής σε ωρομίσθιο προσωπικό που είτε ακολουθεί συνεχόμενο ωράριο είτε ακολουθεί ωράριο με διακοπή για γεύμα (Άρθρο (03) 202 «Επίδομα Εκτός Έδρας»).

(β) Ο τρόπος υπολογισμού της αποζημίωσης που καταβάλλεται στο προσωπικό που απασχολείται με το σύστημα βάρδιας για εργασία κατά τις Κυριακές, όταν η Κυριακή αποτελεί μέρος της εργασίας για συμπλήρωση του καθορισμένου εβδομαδιαίου ωραρίου εργασίας τους, καθορίζεται στο 1:0,85 για κάθε ώρα απασχόλησης.

Ο τρόπος υπολογισμού της αποζημίωσης που καταβάλλεται στο προσωπικό που απασχολείται με το σύστημα βάρδιας για εργασία κατά την Κυριακή του Πάσχα και τις αργίες της 6^{ης} Ιανουαρίου, 1^{ης} Απριλίου, 15^{ης} Αυγούστου, 28^{ης} Οκτωβρίου, 25^{ης} και 26^{ης} Δεκεμβρίου, στην περίπτωση που συμπίπτουν να είναι Κυριακή, όταν η εργασία αποτελεί μέρος του ωραρίου του υπαλλήλου, καθορίζεται στο 1:1,7.

Ο τρόπος υπολογισμού της πρόσθετης αποζημίωσης που καταβάλλεται στο προσωπικό που απασχολείται με το σύστημα βάρδιας για εργασία κατά τις δημόσιες αργίες, για τις εργάσιμες ώρες που είναι πέραν από το καθορισμένο ωράριο του προγράμματος εργασίας, καθορίζεται στο 1:1,7.

Ο τρόπος υπολογισμού της αποζημίωσης που καταβάλλεται στο προσωπικό που απασχολείται με το σύστημα βάρδιας, όταν δεν εργάζεται κατά τις αργίες αλλά έχει συμπληρώσει το καθορισμένο ωράριο τους κατά τις υπόλοιπες μέρες της εβδομάδας, καθορίζεται στο 1:1,2 για 6 ώρες.

Κάθε μία ώρα υπερωριακής εργασίας λογίζεται κατά τις εργάσιμες μέρες (συμπεριλαμβανομένου του Σαββάτου μέχρι τις 1.μμ) ως 1,2 ώρες και κατά τα Σάββατα από τις 1 μ.μ, τις Κυριακές και τις αργίες λογίζεται ως 1,5 ώρες, με εξαίρεση τους υπαλλήλους που απασχολούνται με το σύστημα βάρδιας ή με ειδικό ωράριο όπου κάθε μία ώρα υπερωριακής εργασίας κατά τα Σάββατα μέχρι τα μεσάνυχτα λογίζεται ως 1,2 ώρες.

Στην περίπτωση του ωρομίσθιου προσωπικού ειδικότερα, κάθε μία ώρα υπερωριακής εργασίας λογίζεται κατά τις εργάσιμες μέρες ως 1,2 ώρες και κατά τα Σάββατα και τις Κυριακές ως 1,5 ώρες, με εξαίρεση του ωρομίσθιου προσωπικού που εργάζεται με το σύστημα βάρδιας, όπου κάθε μία ώρα υπερωριακής εργασίας κατά τις αργίες λογίζεται ως 1,7 ώρες.

Περαιτέρω, σε καμιά περίπτωση η υπερωριακή αποζημίωση όλου του προσωπικού δεν θα υπερβαίνει τη μηνιαία μισθοδοσία του.

Η αποζημίωση για υπερωριακή απασχόληση κατά τις εργάσιμες μέρες, πλην του Σαββάτου, μεταξύ των ωρών 7.00 π.μ. και 5.00 μ.μ, γίνεται αποκλειστικά με την παροχή ελεύθερου χρόνου, με εξαίρεση τέτοια αποζημίωση του προσωπικού που απασχολείται με το σύστημα βάρδιας, η οποία παραχωρείται σε ελεύθερο χρόνο ή σε χρήμα ή με συνδυασμό των δύο και με προτεραιότητα στον ελεύθερο χρόνο, όπως θα εγκριθεί από το Διευθυντή του Κυπριακού Πρακτορείου Ειδήσεων.

Η κατ' αποκοπήν υπερωριακή αποζημίωση των υπαλλήλων και του ωρομίσθιου προσωπικού μειώνεται κατά 20%.

Το ύψος του επιδόματος βάρδιας για νυκτερινή εργασία του προσωπικού που απασχολείται με το σύστημα βάρδιας καθορίζεται στο 22,8% των δεδουλευμένων ωρών. Σε ότι αφορά στο ωρομίσθιο προσωπικό που απασχολείται με το σύστημα βάρδιας, το επίδομα

Σαββατοκύριακου και νύκτας καθορίζεται στο 17% επί του μηνιαίου μισθού, ενώ το επίδομα Σαββατοκύριακου στο 12.75%.

Η αποζημίωση του ωρομίσθιου προσωπικού που απασχολείται σε απογευματινή εργασία ή με ακανόνιστο ωράριο έναρξης και λήξης εργασίας, μειώνεται κατά 15%.

Στις περιπτώσεις που δεν εφαρμόζονται αντίστοιχα με τα πιο πάνω επιδόματα/αποζημιώσεις, τα επιδόματα/αποζημιώσεις των υπαλλήλων που απασχολούνται με το σύστημα βάρδιας αναφορικά με εργασία κατά τις Κυριακές και αργίες, μειώνονται κατά 15% συνολικά, ενώ το επίδομα νυκτερινής εργασίας κατά 20% συνολικά. Σε ότι αφορά στο ωρομίσθιο προσωπικό, τα επιδόματα/αποζημιώσεις για εργασία με το σύστημα βάρδιας μειώνονται κατά 15% συνολικά.

Παρέχεται εξουσία στον Υπουργό Οικονομικών να αποφασίζει για την άρση ανωμαλιών και την επίλυση προβλημάτων που δυνατό να προκύψουν από την εφαρμογή της παρούσας Σημείωσης.

(γ) τα πιο κάτω επιδόματα/ αποζημιώσεις/ οικονομικά ωφελήματα μειώνονται κατά δέκα τοις εκατό (10%), ανεξαρτήτως των διατάξεων οποιουδήποτε άλλου Νόμου ή Κανονισμών ή διοικητικών ρυθμίσεων ή πρακτικών ή Συμφωνίας που ρυθμίζουν θέματα καταβολής επιδομάτων, αποζημιώσεων και άλλων οικονομικών ωφελημάτων:

επίδομα υπαλλήλων και αξιωματούχων:

- i. Επίδομα φιλοξενίας Άρθρο (01) 123 Επίδομα Παραστάσεων □
- ii. Οδοιπορικά (Άρθρο (03) 200 «Εξοδα κινήσεως» και Άρθρο (03) 201) □
- iii. Επίδομα τηλεφώνου
- iv. Επίδομα Ευθύνης

(δ) το άρθρο «Κατ' Αποκοπή Υπερωριακή Αμοιβή» μειώνεται κατά είκοσι τοις εκατό (20%).

(ε) ο τρόπος υπολογισμού των επιδομάτων που προβλέπονται στις υποπαραγράφους (γ) και (δ) πιο πάνω παραμένει ο ίδιος, όπως καθορίζεται από τους σχετικούς για κάθε περίπτωση Κανονισμούς ή/και Εγκυκλίους ή/και Αποφάσεις του Υπουργικού Συμβουλίου ή/και τις σχετικές εγκρίσεις και αφού υπολογισθούν ακολούθως θα μειώνονται ανάλογα με το κατά περίπτωση ποσοστό μείωσης □

(στ) ο Υπουργός Οικονομικών έχει εξουσία να αποφασίζει για την άρση ανωμαλιών και την επίλυση προβλημάτων που δυνατό να προκύψουν από την εφαρμογή της παρούσας σημείωσης.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1
ΜΙΣΘΟΔΟΤΙΚΕΣ ΚΛΙΜΑΚΕΣ
(Άρθρο 5)

Το Κυπριακό Πρακτορείο Ειδήσεων έχει υιοθετήσει τον περί Αναδιαρθρώσεως του Κρατικού Μισθολογίου (Ενσωμάτωση Γενικών Αυξήσεων και του Τιμαριθμικού Επιδόματος και Ρύθμιση Άλλων Συναφών Θεμάτων) Νόμο [Ν. (56(I)/2018)]. Το Κυπριακό Πρακτορείο Ειδήσεων υιοθέτησε το νέο μισθολόγιο ημικρατικών υπαλλήλων ύστερα από την ενσωμάτωση των γενικών αυξήσεων ύψους 6,657% και διατηρεί το κατώτατο όριο αύξησης 1.017 ευρώ (ποσοστό αυξήσεων 6,656% (από 1/1/2009) που δεν έχει ενσωματωθεί στις νέες κλίμακες) ετησίως, όπως προβλέπεται από τις συλλογικές συμβάσεις μεταξύ ΚΥΠΕ - ΣΥΚΥΠΕ/ ΟΗΟ-ΣΕΚ, ΣΗΔΗΚΕΚ-ΠΕΟ. Οι παλαιές μισθοδοτικές κλίμακες αντικαθίστανται με τις νέες μισθοδοτικές κλίμακες, όπως εκτίθενται στον πιο κάτω πίνακα:

Νέο μισθολόγιο Ημικρατικών Υπαλλήλων, ύστερα από την ενσωμάτωση των γενικών αυξήσεων ύψους 6,657% με ελάχιστο ποσό αύξησης € 1.016,95 και τμηματικού επιδόματος ύψους 27,99% με κατώτατο ποσό € 3.370,00.

	<u>1</u>	<u>2</u>	<u>3</u>	<u>4</u>	<u>5</u>	<u>6</u>	<u>7</u>	<u>8</u>	<u>9</u>	<u>10</u>	<u>11</u>	<u>12</u>	<u>13</u>	<u>14</u>	<u>15</u>
A1:	15.512	15.606	15.700	15.886	16.187	16.488	16.789	17.090	17.391	17.692	17.993	18.294	18.595		
A2:	15.582	15.700	15.963	16.341	16.719	17.097	17.475	17.853	18.231	18.609	18.987	19.368	19.784		
A3(i):	16.033	16.488	16.943	17.398	17.853	18.308	18.763	19.218	19.707	20.212	20.727	21.256	21.810	22.390	
A4:	16.523	17.069	17.615	18.161	18.707	19.253	19.846	20.457	21.085	21.740	22.436	23.155	23.883		
A5(ii):	17.609	18.238	18.867	19.515	20.212	20.930	21.679	22.482	23.313	24.157	25.041	25.949	26.907	27.878	28.849
A6(ii):	20.890	21.688	22.545	23.435	24.344	25.287	26.271	27.301	28.337	29.373	30.409	31.445	32.481		
A7(ii):	22.987	23.967	24.992	26.053	27.176	28.308	29.440	30.572	31.704	32.836	33.968	35.100	36.232		
A8(ii):	24.619	25.721	26.894	28.091	29.288	30.485	31.682	32.879	34.076	35.273	36.470	37.667	38.864	40.061	
A9(ii):	30.413	31.880	33.347	34.814	36.281	37.748	39.215	40.682	42.149	43.616	45.083				
A10(ii):	34.284	35.923	37.562	39.201	40.840	42.479	44.118	45.757	47.396	49.035	50.674				
A11(ii):	40.525	42.164	43.803	45.442	47.081	48.720	50.359	51.998	53.637	55.276	56.915				
A12(iii):	44.978	47.080	49.182	51.284	53.386	55.488	57.590	59.692	61.794	63.896	65.766				
A13(ii):	53.258	55.360	57.462	59.564	61.666	63.768	65.870	67.972	70.074						
A14(ii):	57.077	59.535	61.993	64.451	66.909	69.367	71.825	74.283	76.741						
A15(ii):	64.713	67.333	69.953	72.573	75.193	77.813	80.433	83.053							
A16(ii):	71.020	73.640	76.260	78.880	81.500	84.120	86.740	89.360							

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ

(Άρθρο 5)

ΜΕΙΩΣΗ ΚΛΙΜΑΚΩΝ ΕΙΣΔΟΧΗΣ

Κλίμακα Θέσης	Ετήσιος βασικός μισθός τα δύο πρώτα έτη υπηρεσίας ή απασχόλησης (€)
Κλ. Α2, Α5 και Α7 ⁽⁰⁾	14.024
Κλ. Α8, Α10 και Α11	22.157

ΔΕΥΤΕΡΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ

(Άρθρο 9)

ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΝΕΩΝ ΘΕΣΕΩΝ

Νέες Θέσεις	Αρ. Νέων Θέσεων	Μισθοδοτικές Κλίμακες
Β. Αρχισυντάκτης	1	{Κλίμακες Α11(ι)}
Λειτουργός Διοίκησης Α'	1	{Κλίμακα Α11(ιι)} Θέση Προαγωγής
Λογιστικός Λειτουργός	1	{Κλίμακες Α8-Α10-Α11}
Β.Γραμματειακός Λειτουργός	2	{Κλίμακες Α2-Α5-Α7(ι)}

ΤΡΙΤΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ

(Άρθρο 9)

ΚΑΤΑΡΓΗΣΗ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΩΝ ΘΕΣΕΩΝ

Θέσεις που καταργήθηκαν	Αρ. Θέσεων που καταργήθηκαν	Μισθοδοτικές Κλίμακες
Γραφέας Ειδήσεων	1	{Κλίμακα Α2 (1 ^η βαθμίδα), -Α5-Α7(ι)}

ΤΕΤΑΡΤΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ**ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑ**

ΜΕΡΟΣ Α

(Άρθρο 13)

ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΙΣΠΡΑΞΗ ΕΣΟΔΩΝ

Κεφάλαια Υπεύθυνος Λειτουργός*

(01) – (04) Διευθυντής
Κυπριακού Πρακτορείου Ειδήσεων

* Περιλαμβάνει κάθε άλλο λειτουργό στον οποίο εκχωρείται εξουσία από τον Υπεύθυνο Λειτουργό

ΜΕΡΟΣ Β

(Άρθρο 14)

ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΣ ΓΙΑ ΑΣΚΗΣΗ ΕΛΕΓΧΟΥ ΠΑΝΩ ΣΤΑ ΚΟΝΔΥΛΙΑ

Κεφάλαια Υπεύθυνος Λειτουργός*

(01) – (03) Διευθυντής
Κυπριακού Πρακτορείου Ειδήσεων

* Περιλαμβάνει κάθε άλλο λειτουργό στον οποίο εκχωρείται εξουσία από τον Υπεύθυνο Λειτουργό

ΕΠΕΞΗΓΗΣΕΙΣ ΣΤΟΝ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟ 2023

ΕΣΟΔΑ

1) - ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΣΥΝΔΡΟΜΗΤΕΣ

Το ύψος της συνδρομής που καταβάλλεται στο ΚΥΠΕ για τις υπηρεσίες που προσφέρει δεν αντανακλά το πραγματικό κόστος και την πραγματική αξία των υπηρεσιών του Πρακτορείου. Στόχος του Διοικητικού Συμβουλίου είναι η σταδιακή αύξηση της συνδρομής, όταν οι οικονομικές συνθήκες το επιτρέψουν, λαμβανομένης υπόψη της πρόνοιας στον περί Κυπριακού Πρακτορείου Ειδήσεων Νόμο του 1989, άρθρο 2: «δημόσια υπηρεσία ενημέρωσης σχετικά με την Κύπρο» σημαίνει τη συνεχή και με πληρότητα, ακρίβεια και αντικειμενικότητα ενημέρωση της κοινής γνώμης στην Κύπρο, με σκοπό την εξυπηρέτηση των δημοκρατικών, κοινωνικών και πολιτιστικών αναγκών των Κυπρίων και των ξένων που διαμένουν στην Κύπρο, των αποδήμων Κυπρίων και κάθε ενδιαφερόμενου διεθνούς ή εθνικού πρακτορείου ειδήσεων ή ξένου δημοσιογραφικού οργανισμού.

Κατά το 2023 και μέχρι να λυθεί το Κυπριακό, το ΚΥΠΕ θα συνεχίσει να προσφέρει δωρεάν τις ειδήσεις του στα τουρκόφωνα ΜΜΕ. Μαζί με τις ειδήσεις προσφέρονται στα τουρκοκυπριακά ΜΜΕ και φωτογραφίες χωρίς χρέωση.

Το ΚΥΠΕ λαμβάνει συνδρομή από το Γραφείο Τύπου και Πληροφοριών, ύψους 78.000 ευρώ ετησίως, για τις υπηρεσίες που προσφέρει καθημερινά στις οργανώσεις των αποδήμων Κυπρίων και στα ομογενειακά ΜΜΕ. Πρόκειται για την Επισκόπηση Κυπριακού Τύπου, την Επισκόπηση Τουρκοκυπριακού Τύπου, την Εκπομπή για την Ομογένεια (ένα μεγάλο δελτίο με τις κυριότερες ειδήσεις του 24ώρου) και το Δελτίο Δραστηριότητας Αποδήμων που περιλαμβάνει εκδηλώσεις των οργανώσεων των αποδήμων και των πρεσβειών/προξενείων της Κύπρου.

Από το 2007 το ΚΥΠΕ παρέχει τις υπηρεσίες του στη Βουλή των Αντιπροσώπων (όλοι οι Βουλευτές έχουν πρόσβαση στην Ελληνική Υπηρεσία του ΚΥΠΕ) έναντι του ποσού 17.086 ευρώ ετησίως. Από το Φεβρουάριο 2018 μέχρι τον Ιούλιο του 2022, το ΚΥΠΕ, μέσω ειδικής συμφωνίας με ιδιωτική εταιρεία που προσφέρει κινηματογραφικές υπηρεσίες κάλυψε ζωντανά όλες τις συνεδρίες της Ολομέλειας της Βουλής.

Το ΚΥΠΕ προσφέρει σε κάθε ενδιαφερόμενο οργανισμό την υπηρεσία αναμετάδοσης ανακοινώσεων Τύπου έναντι μηνιαίας συνδρομής.

2) - ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΤΟ ΚΡΑΤΟΣ

α) Διάφορα Υπουργεία και κρατικές υπηρεσίες έχουν επισημάνει την ανάγκη της καθημερινής ενημέρωσης από το ΚΥΠΕ για τις εξελίξεις γύρω από τα θέματα της αρμοδιότητάς τους, καθώς και θέματα γενικότερου ενδιαφέροντος. Ως εκ τούτου, το ΚΥΠΕ προϋπολόγισε το κόστος για απρόσκοπτη παροχή των υπηρεσιών του σε 140 περίπου κυβερνητικές και πολιτειακές διευθύνσεις/τμήματα/υπηρεσίες, έναντι το ποσού των 350.172 ευρώ.

β) Για το 2023 το ΚΥΠΕ θα λάβει το ποσό των 94.681 ευρώ για τη διάθεση στον κυπριακό Τύπο της Φωτογραφικής Υπηρεσίας του (κυπριακής, ελλαδικής, διεθνούς επικαιρότητας), χωρίς χρέωση για τον Τύπο. Το ποσό αυτό ανταποκρίνεται στα πραγματικά έξοδα της αμοιβής του φωτογράφου και της συνδρομής προς το European Press Photo Agency που καλύπτει τη διεθνή επικαιρότητα.

γ) Το Υπουργείο Εσωτερικών έχει αποφασίσει όπως η ετήσια συνδρομή του Υπουργείου Εξωτερικών προς το ΚΥΠΕ, η οποία ανέρχεται στο ποσό των 10.250 ευρώ, ενσωματωθεί στη συνδρομή του Υπουργείου Εσωτερικών προς το ΚΥΠΕ, για σκοπούς ομοιόμορφης

πρακτικής με άλλες κρατικές υπηρεσίες, διαφάνειας και ελέγχου. Η απόφαση αυτή κοινοποιήθηκε στο ΚΥΠΕ με επιστολή του ΥΠΕΣ, ημ. 14 Ιουνίου 2019.

3) ΈΣΟΔΑ ΑΠΟ ΕΜΠΟΡΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ

Το ποσό ύψους 40.000 ευρώ αφορά πληρωμένες διαφημίσεις.

4) - ΔΗΜΟΣΙΑ ΕΝΙΣΧΥΣΗ 2.123.970 ΕΥΡΩ

Επειδή, με βάση το άρθρο 4 του περί ΚΥΠΕ νόμου, το Πρακτορείο λειτουργεί ως Δημόσια Υπηρεσία Ενημέρωσης σχετικά με την Κύπρο, για την οποία αποστολή δύναται να λαμβάνει δημόσιες ενισχύσεις με βάση το άρθρο 19 του νόμου αυτού για τις ανάγκες της παροχής της Δημόσιας Υπηρεσίας Ενημέρωσης σχετικά με την Κύπρο, θα απαιτηθεί δημόσια ενίσχυση ύψους δύο εκατομμύρια εκατό είκοσι τρεις χιλιάδες και εννιακόσια εβδομήντα ευρώ.

ΔΑΠΑΝΕΣ

ΚΕΦ. (01) - ΑΠΟΔΟΧΕΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ 2.161.883 ΕΥΡΩ

Άρθρο 102.1 – Διευθυντής Κλ. Α15

Αναμένεται πλήρωση της θέσης λόγω αφυπηρέτησης του Διευθυντή. Καθήκοντα Αναπληρωτή Διευθυντή μέχρι την πλήρωση της θέσης εκτελεί ο Αρχισυντάκτης του ΚΥΠΕ.

Οργανόγραμμα ΚΥΠΕ:

Ο εκσυγχρονισμός του ΚΥΠΕ αποτελεί απαραίτητη προϋπόθεση για να επιτευχθεί βελτίωση της αποτελεσματικότητας, της παραγωγικότητας, της διαφάνειας, του ελέγχου και της ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών. Η δημιουργία Οργανωτικής Δομής, ως παρατίθεται στο αναθεωρημένο Οργανόγραμμα, το οποίο προέκυψε μετά τη συνάντηση μεταξύ του ΚΥΠΕ με Λειτουργούς του ΥΠΕΣ (επισυνάπτεται ως παράρτημα του Προϋπολογισμού) και η συν αντίληψη όπως η εν λόγω Οργανωτική Δομή υλοποιείται σταδιακά, αρχής γενομένης από τον προϋπολογισμό του 2023, θέτουν τις απαραίτητες προϋποθέσεις για υλοποίηση του στόχου για εκσυγχρονισμό του ΚΥΠΕ.

Άρθρο 102.3 - Βοηθός Αρχισυντάκτης: Κλ. Α11(ΙΙ) 1 Νέα Θέση

Το ΚΥΠΕ λειτουργεί με σύστημα βάρδιας (4 βάρδιες, πρωί, μεσημέρι, απόγευμα και βράδυ), από τις 0630-2300 καθημερινά, συμπεριλαμβανομένου και Σαββατοκύριακων και αργιών, με ειδικό ωράριο. Ο Βοηθός Αρχισυντάκτης προϊστάται των μελών συντακτικής ομάδας και άλλου προσωπικού και προγραμματίζει, οργανώνει, κατανέμει και ελέγχει την εργασία τους. Ζητείται μία πρόσθετη θέση έτσι ώστε σε κάθε βάρδια να υπάρχει η δυνατότητα παρουσίας ενός Β. Αρχισυντάκτη, κάτι που δεν συμβαίνει μέχρι σήμερα.

Επειδή αυτή τη στιγμή ο αριθμός των Β. Αρχισυντακτών δεν είναι επαρκής ώστε να καλύπτονται με την παρουσία τους όλες τις βάρδιες, το ΚΥΠΕ υποχρεώνεται να αναθέτει ενίοτε καθήκοντα Υπεύθυνου Βάρδιας και σε συντάκτες.

Άρθρο 102.5 - Βοηθοί Συντάκτες Κλ. Α4-Α7⁺²

Οι κάτοχοι της θέσης ανεπίσσεονται πάνω σε προσωπική βάση στην Κλίμακα Α8-Α10-Α11 ευθύς ως συμπληρώσουν δετή υπηρεσία. Οι θέσεις είναι σημειωμένες με διπλό σταυρό (++) και θα ακυρωθούν με την κένωσή τους.

Άρθρο 102.6 – Θέση Αν. Λειτουργού Διοίκησης κλ. Α11 (ΙΙ): Θέση Προαγωγής

Αίτημα για δημιουργία θέσης προαγωγής Κλίμακα Α11(ΙΙ). Η κάτοχος της θέσης Λειτουργού Διοίκησης Κλ. Α8-10-11 απασχολείται στο ΚΥΠΕ από το 1992 και ευρίσκεται στην κορυφή της Κλίμακας Α11.

Τα καθήκοντα της θέσης είναι πολύ σημαντικά τα οποία περιλαμβάνουν μεταξύ άλλων αρμοδιότητες σε σχέση με τον προγραμματισμό, την οργάνωση, την εποπτεία, το συντονισμό και τον έλεγχο των δραστηριοτήτων του ΚΥΠΕ, ως υπεύθυνος του τμήματος Διοίκησης και Λογιστηρίου. Ο Αν. Διοικητικός Λειτουργός θα ενεργεί ως Γραμματέας του

Διοικητικού Συμβουλίου, ασκώντας τα καθήκοντα που προβλέπονται στην περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νομοθεσία.

Με τον τρόπο αυτό δημιουργούνται συνθήκες ανέλιξης για το προσωπικό του ΚΥΠΕ και δημιουργούνται συνθήκες ίσης μεταχείρισης με άλλους υπαλλήλους μέσα στον Οργανισμό ή άλλους υπαλλήλους του Δημοσίου ή του Ευρύτερου Δημόσιου Τομέα, οι οποίοι έχουν το δικαίωμα της ανέλιξης.

Άρθρο 102.8 - Θέση Λογιστικού Λειτουργού Κλ. Α8-10-11: 1 Νέα θέση

Η στελέχωση του Λογιστηρίου είναι αναμφισβήτητα αναγκαία για την εύρυθμη λειτουργία της Υπηρεσίας. Μέχρι και σήμερα το λογιστήριο του ΚΥΠΕ δεν είναι στελεχωμένο με Λογιστικό Λειτουργό. Καθήκοντα Λογιστικού Λειτουργού σήμερα εκτελεί κατόπιν ανάθεσης από το Δ.Σ. του ΚΥΠΕ μία γραφέας αορίστου χρόνου, κάτοχος LCCI- Higher στη Λογιστική. Ο Λογιστικός Λειτουργός θα είναι υπεύθυνος για την οικονομική διαχείριση του Πρακτορείου, θα βοηθά και συμβουλεύει τη Διεύθυνση του ΚΥΠΕ, και θα λαμβάνει μέρος στη λήψη αποφάσεων που αφορούν στην ορθολογική διαχείριση των χρηματοοικονομικών λειτουργιών του Πρακτορείου και στην αποτελεσματική εφαρμογή της οικονομικής και δημοσιονομικής πολιτικής. Θα διενεργεί ή/και επιβλέπει ειδικές έρευνες και μελέτες που θα του ανατίθενται.

Άρθρο 102.9 - Λειτουργός Πληροφορικής Κλ. Α8-10-11: 1 Νέα Θέση

Στο ΚΥΠΕ υπάρχει σήμερα μία θέση Λειτουργού Πληροφορικής και ζητείται η προσθήκη μιας δεύτερης θέσης. Η ανάγκη αυτή πηγάζει κυρίως από το γεγονός ότι το ΚΥΠΕ λειτουργεί από τις 0630 π.μ μέχρι της 2300 μμ, καθημερινά συμπεριλαμβανομένου και Σαββατοκύριακων και αργιών (με ειδικό ωράριο) ως εκ τούτου, χρειάζεται 2^ο Λειτουργό Πληροφορικής για κάλυψη και της πρωινής και της απογευματινής βάρδιας και για αντιμετώπιση των αναγκών που προκύπτουν σε σχέση με την ανάπτυξη, συντήρηση και υποστήριξη των συστημάτων πληροφορικής. Μεταξύ άλλων, θα ετοιμάζει μελέτες, προδιαγραφές, θα αξιολογεί προσφορές, θα διαχειρίζεται, θα υποστηρίζει και θα σχεδιάζει τηλεπικοινωνιακά δίκτυα, προγράμματα, σελίδες στο ίντερνετ, και ηλεκτρονική απεικόνιση δεδομένων. Θα συντηρεί και θα διαχειρίζεται το ειδησεογραφικό σύστημα του ΚΥΠΕ. Το ΚΥΠΕ με δύο Λειτουργούς Πληροφορικής θα μπορέσει να προχωρήσει σε Ψηφιακό Μετασχηματισμό του Πρακτορείου και θα μπορέσει να αναβαθμιστεί και να εκσυγχρονιστεί για να επιτύχει τους στόχους τους για αύξηση της αποτελεσματικότητας, της ταχύτητας, της ευελιξίας, του ελέγχου, της διαφάνειας και της καλύτερης εξυπηρέτησης των συνδρομητών. Στο σημείο αυτό σημειώνεται ότι λόγω μακράς ασθένειας και τελικά κατάληξης του προηγούμενου Λειτουργού Πληροφορικής, το ΚΥΠΕ για πάρα πολύ καιρό δεν διέθετε άτομο για αυτή τη θέση, γεγονός που οδήγησε σε μια σειρά πολύ σοβαρών προβλημάτων που έθεσαν σε άμεσο και παρατεταμένο κίνδυνο την ίδια τη λειτουργία του.

Τα αρμόδια υπουργεία δεν έχουν εγκρίνει τη θέση Λειτουργού Πληροφορικής στον Προϋπολογισμό 2023. Το ΚΥΠΕ σημειώνει την ένστασή του.

Άρθρο 102.15 – Βοηθός Γραμματειακός Λειτουργός Κλ. Α2-5-7(II) : 2 Νέες θέσεις

Με την εφαρμογή και λειτουργία νέου αναβαθμισμένου δημοσιογραφικού συστήματος από τον Απρίλιο 2022 και το σύστημα βάρδιας που εφαρμόζει το Πρακτορείο (4 βάρδιες, μεταξύ των ωρών 0630-2300 καθημερινά, συμπεριλαμβανομένου και Σαββατοκύριακων και αργιών, με ειδικό ωράριο) ο όγκος εργασίας αυξήθηκε δραματικά, με αποτέλεσμα ο αριθμός γραφείων που έχει στη διάθεσή του το Πρακτορείο να μην είναι επαρκής για την κάλυψη των αναγκών που προκύπτουν. Για το λόγο αυτό, το ΚΥΠΕ ζητεί 2 νέες θέσεις Γραμματειακού Λειτουργού, κλ. Α2-5-7 (II) έτσι ώστε οι βάρδιες να μπορούν να στελεχωθούν με επάρκεια. Στόχος είναι όπως το Σχέδιο Υπηρεσίας για τη θέση του Β. Γραμματειακού Λειτουργού, να καλύψει και τις θέσεις Γραφείων Ειδήσεων (μόνιμες και αορίστου χρόνου), ως η εισήγησή του Υπουργείου Εσωτερικών. Για το λόγο αυτό, οι

θέσεις Γραφών Ειδήσεων κλ. Α2-5-7(II), μετονομάζονται σε Β. Γραμματειακούς λειτουργούς κλ. Α2-5-7(II).

Η έγκριση των δύο αυτών θέσεων είναι απαραίτητη, έτσι ώστε να μπορέσει το Πρακτορείο να ανταποκριθεί με επάρκεια στις υποχρεώσεις του που προκύπτουν, από τις απαιτήσεις του ρόλου που καλείται το ΚΥΠΕ να διεκπεραιώσει. Λόγω του ότι η πλήρωση των θέσεων αυτών είναι άκρως αναγκαία, το ΚΥΠΕ ζητεί την έγκρισή όπως προχωρήσει με την απασχόληση 3 γραφών ορισμένου χρόνου (ΕΟΧ) από 1/1/2023, μέχρι την πλήρωση της θέσης.

Σε δεύτερη φάση συμφωνήθηκε με το ΥΠΕΞ όπως προωθηθούν οι ακόλουθες θέσεις στον προϋπολογισμό του 2024:

Άρθρο 102.4 – Συντάκτης Κλ. Α8-10-11 (2 νέες θέσεις)

Το ΚΥΠΕ έχει 18 θέσεις συντάκτη εκ των οποίων 2 κάτοχοι των θέσεων έχουν αποσπασθεί σε άλλες υπηρεσίες με την έγκριση του ΥΠΟΙΚ παρά τις έντονες αντιρρήσεις του Διοικητικού Συμβουλίου του ΚΥΠΕ. Ως εκ τούτου, το Δ.Σ. ζητά δύο νέες θέσεις έναντι των 2 θέσεων των αποσπασθέντων συντακτών στο ΥΠΕΞ και ΤΕΠΑΚ για να αναπληρώσει το κενό που δημιουργείται.

Άρθρο 102.11 - Λειτουργός Τύπου και Μέσων Κοινωνικής Δικτύωσης Κλ. Α8-10-11 (1 Νέα θέση)

Ο Λειτουργός Τύπου και Μέσων Κοινωνικής Δικτύωσης θα ασχολείται με τις Δημόσιες Σχέσεις του Κυπριακού Πρακτορείου Ειδήσεων οι οποίες μπορεί να γίνονται μέσω απ' ευθείας επαφών, δελτίων Τύπου κ.α. ή μέσω της ανάπτυξης των κοινωνικών δικτύων (ΜΚΔ) στα οποία συμμετέχει το ΚΥΠΕ. Επίσης θα ασχολείται με τον εκσυγχρονισμό των ΜΚΔ του ΚΥΠΕ ώστε αυτά να αναβαθμίσουν τη διεισδυτικότητα του ΚΥΠΕ στα διάφορα στρώματα αναγνωστών, με στόχο τη περαιτέρω διείσδυση του Πρακτορείου από δημοσιογραφική και εμπορική σκοπιά.

Άρθρο 102.10 - Λειτουργός Φωτογράφος: Κλ. Α8-10-11 1 Νέα θέση

Το ΚΥΠΕ διατηρεί φωτογραφικό αρχείο και προσφέρει φωτογραφική υπηρεσία στους συνδρομητές του. Για το σκοπό αυτό, σήμερα απασχολεί μία φωτογράφο αορίστου χρόνου με ειδικό καθεστώς (έναντι κατ' αποκοπής αποζημίωσης). Για την ενίσχυση της στελέχωσης του τμήματος με σκοπό την αναβάθμιση της φωτογραφικής υπηρεσίας που προσφέρει το ΚΥΠΕ στους συνδρομητές του, ζητείται μία νέα θέση φωτογράφου Κλ. Α8-10-11 για να καλύπτει φωτογραφικά, δραστηριότητες και γεγονότα ειδησεογραφικού ενδιαφέροντος. Τα γεγονότα αυτά, μπορεί να είναι σε κλειστούς ή /και σε ανοιχτούς χώρους, με φυσικό ή/και τεχνητό φωτισμό. Η φωτογράφος θα επεξεργάζεται και θα καταχωρεί στη φωτογραφική υπηρεσία του ΚΥΠΕ τις φωτογραφίες που επιλέγονται μαζί με τις σχετικές λεζάντες και τα άλλα απαραίτητα χαρακτηριστικά. Θα έχει την ευθύνη για την ηλεκτρονική ή άλλου είδους αποστολή φωτογραφιών σε συνδρομητές, συνεργάτες και άλλους αποδέκτες. Θα εισηγείται φωτογραφική κάλυψη στον Αρχισυντάκτη ή στο Βοηθό Αρχισυντάκτη και θα έχει την ευθύνη για την εξεύρεση φωτογραφικού υλικού από άλλες πηγές σε περίπτωση που οι ανάγκες του ΚΥΠΕ δεν καλύπτονται από τον ίδιο ή από συνεργάτες του ΚΥΠΕ. Θα μεριμνά για την κατάλληλη αρχειοθέτηση των φωτογραφιών και θα συντηρεί και διατηρεί σε ψηλό λειτουργικό επίπεδο το φωτογραφικό εξοπλισμό. Θα βοηθά στην προετοιμασία και οργάνωση φωτογραφικών εκθέσεων του ΚΥΠΕ ή/και στην ετοιμασία εκδόσεων ή/και δελτίων του ΚΥΠΕ σε ό,τι αφορά τη συμπερίληψη φωτογραφιών.

Άρθρο 105 -Απασχόληση Προσωπικού Αορίστου Χρόνου 196.963 Ευρώ

Λαμβάνεται ειδική πρόνοια για την απασχόληση συνολικά επτά ατόμων αορίστου χρόνου. Συγκεκριμένα, στο ΚΥΠΕ απασχολούνται δύο γραφείς και πέντε δημοσιογράφοι, με

καθεστώς σορίστου χρόνου. Οι γραφείς αμείβονται στην κλίμακα Α2-5-7(ΙΙ) και οι δημοσιογράφοι στην Κλίμακα Α4-7(ΙΙ).

Άρθρο 108 - Απασχόληση Εργοδοτούμενων Ορισμένου Χρόνου 35.060 Ευρώ

Λαμβάνεται ειδική πρόνοια για την απασχόληση συνολικά τριών Βοηθών Γραμματειακών Λειτουργών Ορισμένου Χρόνου για εκτέλεση γραφειακών καθηκόντων μέχρι την πλήρωση των μόνιμων θέσεων Βοηθών Γραμματειακών Λειτουργών κλ. Α2-5-7(ΙΙ) για αντιμετώπιση άμεσων αναγκών και κυρίως για τη στελέχωση των τεσσάρων βάρδιών στο ΚΥΠΕ, συμπεριλαμβανομένου και Σαββατοκύριακων και αργιών, με ειδικό ωράριο. Με την εφαρμογή και λειτουργία νέου αναβαθμισμένου δημοσιογραφικού συστήματος από τον Απρίλιο 2022, ο όγκος εργασίας αυξήθηκε δραματικά, με αποτέλεσμα ο αριθμός γραφείων που έχει στη διάθεσή του το Πρακτορείο να μην είναι επαρκής για την κάλυψη των αναγκών που προκύπτουν.

Άρθρο 121 - Τιμαριθμικό Επίδομα 58.525 Ευρώ

Το τιμαριθμικό επίδομα υπολογίσθηκε σε 4.87% με βάση την εγκύκλιο επιστολή του Υπουργείου Οικονομικών, αρ. 1709, αρ φακ. Υ.Ο. 10.04.001 και ημ. 01.07.2022.

Άρθρο 122 - Υπερωρίες 17.000 Ευρώ

Λαμβάνεται αυξημένη πρόνοια λόγω των πολλών αναγκών και απρόβλεπτων γεγονότων. Το Πρακτορείο εργάζεται σε όλες τις αργίες (17) έναντι υπερωριακής αμοιβής.

Κάθε μία ώρα υπερωριακής εργασίας λογίζεται κατά τις εργάσιμες μέρες (συμπεριλαμβανομένου του Σαββάτου μέχρι τη 1 μ.μ) ως 1,2 ώρες και κατά τα Σάββατα από τη 1 μ.μ, τις Κυριακές και τις αργίες λογίζεται ως 1,5 ώρες, με εξαίρεση των υπαλλήλων που απασχολούνται με το σύστημα βάρδιας.

Ο τρόπος υπολογισμού της υπερωριακής απασχόλησης και η καταβολή των επιδομάτων/αποζημιώσεων για απασχόληση με το σύστημα βάρδιας καθορίζεται με βάση την εγκύκλιο επιστολή του Υπουργείου Οικονομικών, αρ. 1709, αρ. φακ. Υ.Ο. 10.04.001 και ημ. 01/7/2022 και σχετική μνεία συμπεριλαμβάνεται στο Παράρτημα «Πίνακες» του Προϋπολογισμού 2023.

Άρθρο 123 - Αποζημίωση για εργασία Κυριακές και Αργίες 68.000 Ευρώ:

Λαμβάνεται αυξημένη πρόνοια για αποζημίωση του προσωπικού τις Κυριακές και τις Αργίες κατά τις οποίες το ΚΥΠΕ λειτουργεί με μια βάρδια (7.30 ώρες). Στη βάρδια απασχολούνται πέντε δημοσιογράφοι και μία γραφέας εκτός και αν προκύψουν έκτακτα γεγονότα οπότε και κινητοποιείται και άλλο προσωπικό. Υπάρχουν περιπτώσεις που η εργασία τις Κυριακές επεκτείνεται λόγω σημαντικής επικαιρότητας.

Ο τρόπος υπολογισμού της πρόσθετης αποζημίωσης που καταβάλλεται σε υπαλλήλους που απασχολούνται με το σύστημα βάρδιας για εργασία κατά τις Κυριακές και δημόσιες αργίες, για τις εργάσιμες ώρες που είναι πέραν από το καθορισμένο ωράριο του προγράμματος εργασίας, καθορίζεται στο 1:1,7 ως προβλέπεται από την εγκύκλιο του ΥΠΟΙΚ.

Άρθρο 183 - Σχέδιο Συντάξεων και Χορηγημάτων 41.000 Ευρώ

Λαμβάνεται πρόνοια για σύνταξη γήρατος για τρία μέλη του προσωπικού και σύνταξη χηρείας της συζύγου μέλους του Ταμείου που απεβίωσε. Από το 2024, σύνταξη γήρατος θα δίνεται σε τέσσερα άτομα, και σύνταξη χηρείας σε ένα άτομο.

Άρθρο 185 - Επίδομα Νυκτερινής Εργασίας 16.500 Ευρώ

Το ΚΥΠΕ καταβάλλει στο προσωπικό το προβλεπόμενο από την κείμενη νομοθεσία επίδομα νυκτερινής εργασίας στο πλαίσιο του ισχύοντος ωραρίου. Με βάση εγκύκλιο του ΥΠΟΙΚ, το επίδομα Νυκτερινής Εργασίας καθορίστηκε στο 22,8% δεδουλευμένων ωρών.

Άρθρο 440 - Ιατροφαρμακευτική Περίθαλψη ΓΕΣΥ 52.000 Ευρώ

Γίνεται πρόνοια για εφαρμογή του Γενικού Συστήματος Υγείας. Με βάση την εγκύκλιο για την ετοιμασία Προϋπολογισμού οντοτήτων Γενικής Κυβέρνησης/ Κρατικών Επιχειρήσεων/Κρατικών Οργανισμών για το έτος 2023. Το ποσοστό ανέρχεται στα 2,90% επί των ολικών αποδοχών του κάθε μισθωτού.

Άρθρο 441 - Ταμείο Ευημερίας 43.368 Ευρώ

Στη Συλλογική Σύμβαση μεταξύ του ΚΥΠΕ και της ΣΥΚΥΠΕ ΟΗΟ-ΣΕΚ για την περίοδο 2001-2003 προβλέπεται ετήσια εισφορά του Πρακτορείου στο Ταμείο Ευημερίας Προσωπικού ΚΥΠΕ ύψους 2% επί των 13ων μισθών του προηγούμενου έτους. Στη συλλογική σύμβαση που υπογράφηκε μεταξύ του ΚΥΠΕ και της ΣΥΚΥΠΕ ΟΗΟ-ΣΕΚ για τα έτη 2004-2006 το ποσοστό αυτό αυξήθηκε στο 2,75% ενώ στη συλλογική σύμβαση που υπογράφηκε για τα έτη 2007-2009 μεταξύ του ΚΥΠΕ και της ΣΥΚΥΠΕ ΟΗΟ-ΣΕΚ και ΣΗΔΗΚΕΚ – ΠΕΟ το ποσοστό αυτό αυξήθηκε κατά 0,3%. (3,05%). Τα μέλη του ταμείου επίσης συνεισφέρουν στο ταμείο.

Άρθρο 442 - Ταμείο Προνοίας 8.900 Ευρώ

Επειδή στο ΚΥΠΕ απασχολείται μόνο ένα άτομο ως ωρομίσθιο προσωπικό στις κλίμακες Ε του δημοσίου (Οδηγός/Κλητήρας) και δεν είναι δυνατή η λειτουργία ιδιαίτερου Ταμείου Προνοίας για ένα άτομο, το ΚΥΠΕ έχει συνάψει συμφωνία με την ΟΗΟ-ΣΕΚ, για καταβολή εισφορών για το άτομο αυτό στο Ταμείο Προνοίας Εργατούπαλλήλων ΣΕΚ. Το ΚΥΠΕ καταβάλλει επίσης εισφορές στα Ταμεία Προνοίας των Συντεχνιών των μελών (ΟΗΟ ΣΕΚ και ΣΗΔΗΚΕΚ ΠΕΟ) για το προσωπικό αορίστου χρόνου με ισχύ από 1/1/2011.

Άρθρο 581 – Αντιμισθία – Αποσπάσεις Εξωτερικού 56.400 ευρώ

Το ΥΠΕΞ εμβάζει στο ΚΥΠΕ Γενικό Επίδομα Εξωτερικού και Επίδομα Ενοικίου, για υπάλληλο του ΚΥΠΕ που έχει αποσπαστεί στο εξωτερικό.

ΚΕΦ. (02) - ΑΜΟΙΒΕΣ ΚΑΙ ΑΛΛΑ ΩΦΕΛΗΜΑΤΑ 329.600 Ευρώ

Άρθρο 106 - Απασχόληση Ανταποκριτών και Ειδικών Συνεργατών στην Κύπρο και στο εξωτερικό 300.000 Ευρώ

Το ΚΥΠΕ διαθέτει ανταποκριτές στη Νέα Υόρκη, (22.800), στο Λονδίνο (14.400), στις Βρυξέλλες (14.400), στην Αθήνα (14.400), στο Βερολίνο (7.200), στη Μόσχα (12.000) στη Μέση Ανατολή (Τελ αβίβ) (7.200) και στην Κωνσταντινούπολη (12.000). Όλοι οι ανταποκριτές λαμβάνουν από το ΚΥΠΕ χαμηλή αμοιβή σε σύγκριση με τα διεθνή ισχύοντα και, για το λόγο αυτό, απασχολούνται και σε άλλα ΜΜΕ, κυρίως ελλαδικά και ομόγενειακά.

Στην Κύπρο, το ΚΥΠΕ διαθέτει ανταποκριτές στη Λάρνακα, τη Λεμεσό, την Πάφο και τα κατεχόμενα, με συνολικό κόστος 75.228 ευρώ. Επίσης απασχολείται μία φωτογράφος (28.000). Στο τούρκικο τμήμα απασχολούνται δύο άτομα (συνολικό κόστος 30.000 ευρώ).

Το ΚΥΠΕ δημιούργησε υπηρεσία βίντεο, για εξυπηρέτηση των συνδρομητών του. Για την κάλυψη των αναγκών του, το ΚΥΠΕ εξασφάλισε τις υπηρεσίες εταιρείας εικονοληπτών, με συμβόλαιο (συνολικό κόστος 15.600 ευρώ).

Το ΚΥΠΕ δημιούργησε αραβική υπηρεσία (ειδική ιστοσελίδα), με την απασχόληση συνεργάτη/μεταφραστή με συμβόλαιο (συνολικό κόστος 13.200 ευρώ).

Θα επιδιωχθεί η πρόσληψη ενός ανταποκριτή στο Στρασβούργο (12.000 ευρώ) και δεύτερου ανταποκριτή στις Βρυξέλλες (12000) στο πλαίσιο της ανάγκης για κάλυψη γεγονότων.

Το ΚΥΠΕ διατηρεί επίσης κάποιες συνεργασίες για προμήθεια αθλητικών φωτογραφιών και για την κάλυψη του φεστιβάλ κινηματογράφου στο εξωτερικό με καταξιωμένο κριτικό κινηματογράφου.

Άρθρο 288 - Συμβουλευτικές Υπηρεσίες 7.100 Ευρώ

Το κονδύλι απαιτείται για την πληρωμή αμοιβών λογιστικών οίκων για υπηρεσίες, σε σχέση με τον υπολογισμό του Φόρου Εισοδήματος που το ΚΥΠΕ καταβάλλει από το 2004, μετά την κατάργηση της φορολογικής απαλλαγής του Πρακτορείου και για την ετοιμασία αναλογιστικής μελέτης για το Σχέδιο Συντάξεων και Χορηγημάτων του προσωπικού του ΚΥΠΕ και οτιδήποτε άλλο μπορεί να προκύψει. Εντός του 2023, το ΚΥΠΕ θα προβεί στην αγορά υπηρεσιών Υπεύθυνου Προστασίας Δεδομένων (DPO) στα πλαίσια εναρμόνισης του ΚΥΠΕ με το Γενικό Κανονισμό Περί Προσωπικών Δεδομένων.

Άρθρο 289 - Αμοιβή Νομικού Συμβούλου 8.000 Ευρώ

Για συνήθη εργασία π.χ. πρακτικά, γνώματεύσεις, τροποποιήσεις νόμων και κανονισμών. Η εκπροσώπηση σε δικαστήρια για προσφυγές και αγωγές χρεώνεται ξεχωριστά με βάση τις δικηγορικές κλίμακες. Το Δ.Σ. του ΚΥΠΕ έχει αυτή τη στιγμή ανοικτές δικαστικές υποθέσεις (3 αγωγές και μία υπόθεση στο εργατικό δικαστήριο).

Άρθρο 320 - Αμοιβή Προέδρου και Διοικητικού Συμβουλίου 9.500 Ευρώ

Το Κονδύλι καλύπτει έξοδα αμοιβής του Προέδρου και Διοικητικού Συμβουλίου του ΚΥΠΕ. Η Αμοιβή γίνεται με βάση την εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών αρ. 1540 και ημ. 11/8/2016 με θέμα Αποζημίωση Μελών Διοικητικών Συμβουλίων Ημικρατικών και Άλλων Οργανισμών και Άλλων Συμβουλευτικών Επιτροπών Που Συστήνονται Δυνάμει Νόμου.

Άρθρο 349 - Ελεγκτικά Δικαιώματα 5.000 Ευρώ

Έχει υπολογισθεί με βάση τις χρεώσεις της Ελεγκτικής Υπηρεσίας της Δημοκρατίας.

ΚΕΦ. (03) - ΛΟΙΠΕΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ 433.990 Ευρώ

Άρθρο 201 - Έξοδα Κινήσεως 5.100 Ευρώ

Αφορά την κάλυψη του επιδόματος οδοιπορικών, το οποίο παρέχεται στους δημοσιογράφους και ανταποκριτές του ΚΥΠΕ όταν χρησιμοποιούν τα ιδιωτικά αυτοκίνητά τους για διακίνηση για υπηρεσιακούς σκοπούς. Με βάση εγκύκλιο του ΥΠΟΙΚ, το επίδομα οδοιπορικών μειώθηκε κατά 15%.

Άρθρο 213 - Φωτισμός Θέρμανση Καύσιμα 25.000 Ευρώ

Λαμβάνεται αυξημένη πρόνοια λόγω της κατακόρυφης αύξησης των τιμών στα καύσιμα.

Άρθρο 214 -Καθαριότητα Γραφείου 14.000 Ευρώ

Το κονδύλι περιλαμβάνει έξοδα καθαρίστριας 12.500 ευρώ, και καθαριστικά είδη.

Άρθρο 215 - Ενοίκια 55.200 Ευρώ

Στο κονδύλι αυτό συμπεριλαμβάνονται τα κοινόχρηστα του κτηρίου. Το κόστος υπολογίζεται με βάση το συμφωνημένο μισθωτήριο.

Άρθρο 218 - Εφημερίδες και Περιοδικά 3.000 ευρώ

Το ΚΥΠΕ αγοράζει τέσσερις τουρκοκυπριακές εφημερίδες (Κίπρις, Γενί Ντουζέν, Αφρικό, Χαλκίν Σεσί).

Άρθρο 219 -Διαφημίσεις και Δημοσιεύσεις 5.000 Ευρώ

Το κονδύλι καλύπτει έξοδα για προκηρύξεις/ανακοινώσεις κενών θέσεων, αποτελεσμάτων και διορισμών. Εντός του 2023 αναμένεται η πλήρωση κενών θέσεων ως εκ τούτου το κονδύλι είναι αυξημένο.

Άρθρο 223 - Ανέγερση Κτηρίου 21.721 Ευρώ

Το ΚΥΠΕ συνήψε συμφωνία με το Υπουργείο Εσωτερικών για εκμίσθωση τεμαχίου κρατικής γης εντός των ορίων του Δήμου Αγλαντζιάς, με σκοπό την ανέγερση ιδιόκτητων γραφείων του Πρακτορείου.

Το 2013 προγραμματιζόταν η έναρξη του έργου, αλλά λόγω των μέτρων λιτότητας, ένεκα της οικονομικής κρίσης, η Κυβέρνηση πάγωσε τη διαδικασία ανέγερσης.

Το Υπουργικό Συμβούλιο, με απόφασή του στις 8/9/2017 έκανε αποδεκτό αίτημα του ΚΥΠΕ για παράταση της προθεσμίας ανέγερσης για ακόμη πέντε χρόνια από την ημερομηνία υπογραφής της Τροποποιητικής Συμφωνίας.

Με επιστολή στο Υπουργείο Εσωτερικών, ημ. 31.07/2013, το ΚΥΠΕ ζήτησε αναστολή της καταβολής του ετήσιου μισθώματος, εφόσον η διαδικασία πάγωσε, όχι εξ υπαιτιότητας του ΚΥΠΕ. Το αίτημα απερρίφθη από το Υπουργείο Εσωτερικών (επιστολή, ημ. 05.08.2013). Εκτός από το ετήσιο μίσθωμα, στο κονδύλι αυτό υπολογίζονται και τέλη αποχετευτικού που το ΚΥΠΕ καταβάλλει στο Δημαρχείο Αγλαντζιάς για το συγκεκριμένο τεμάχιο κρατικής γης.

Η συμφωνία με τον Αρχιτέκτονα του έργου για επταετή αναστολή (2012-2019) έληξε και όπως ο ίδιος υποσχέθηκε δεν ενεργοποίησε το δικαίωμα να ζητήσει αποζημιώσεις λόγω του ότι δεν προχώρησε το έργο. Στις 03.02.2012 εξασφαλίστηκε από το Τμήμα Πολεοδομίας και Οικήσεως πολεοδομική άδεια με ισχύ 5 έτη και με δικαίωμα παράτασης μέχρι και 12 έτη. Με βάση νέα σύμβαση που υπογράφηκε στις 17.11.2011 το ετήσιο μίσθωμα μειώθηκε από 55.359 ευρώ σε 21.112 ευρώ.

Με επιστολή του το Επαρχιακό Κτηματολογικό Γραφείο Λευκωσίας, ημ. 21.12.2015, πληροφορεί το ΚΥΠΕ ότι υπάρχει η πρόθεση για αναθεώρηση του καταβαλλόμενου μισθώματος από 17.11.2016 (ημερομηνία που λήγει η πρώτη πενταετής προθεσμία ανέγερσης του κτηρίου). Το νέο μίσθωμα καθορίστηκε στα 21.721 ευρώ ετησίως.

Το ΚΥΠΕ έθεσε το ζήτημα στο Υπουργείο Εσωτερικών, στο πλαίσιο του ετήσιου προϋπολογισμού του Πρακτορείου (επιβαρύνει σημαντικά τα κονδύλια του προϋπολογισμού). Το Υπουργείο Εσωτερικών δεν έχει απαντήσει κατά πόσο το ΚΥΠΕ θα πρέπει να συνεχίσει να καταβάλλει το ετήσιο μίσθωμα και κατά πόσο το έργο θα υλοποιηθεί τελικά.

Με επιστολή του, το Τμήμα Κτηματολογίου και Χωρομετρίας, ημ. 21/10/2020, επαναβεβαιώνει την απόφαση του Υπουργικού Συμβουλίου ημερομηνίας 17/10/2017 για παράταση της προθεσμίας ανέγερσης των υποστατικών και άλλων συναφών κτισμάτων, οικοδομών και κατασκευών, στο μέρος της κρατικής γης με αριθμό τεμαχίου 4522, του Τμήματος 2, του Κτηματικού Σχεδίου 21/63 W1, του Δήμου Αγλαντζιά που προνοείται από τον όρο 5(α) της Σύμβασης Μίσθωσης με αριθμό 148/2011 ημερομηνίας 17/11/2011 μέχρι τις 31/12/2025, όπου θα είναι και η τελευταία παράταση.

Το ΚΥΠΕ απευθύνθηκε δια επιστολής, ημ. 29.03.2019, και στην Τεχνική Επιτροπή του Υπουργείου Οικονομικών για εξασφάλιση κτηρίου ή χώρων σε ακίνητο της πρώην Συνεργατικής Κεντρικής Τράπεζας, για μεταστέγαση των γραφείων του ΚΥΠΕ και να εγκαταλειφθεί η κρατική γη που μισθώνει το ΚΥΠΕ.

Με επιστολή του το Υπουργείο Εσωτερικών ημ 13.01.2022 και σε συνέχεια της συνάντησης που είχε με το ΚΥΠΕ στις 16.12.2021, παρότρυνε το ΚΥΠΕ ως προς την ανέγερση ιδιόκτητου κτηρίου.

Το Δ.Σ. ΚΥΠΕ μελέτησε εκ νέου τα αρχιτεκτονικά σχέδια και με την καθοδήγηση Αρχιτέκτονα ζήτησε προσφορά από επιμετρητή ποσοτήτων ο οποίος με τα σημερινά δεδομένα εκτίμησε το κόστος ανέγερσης του κτηρίου πάνω από 5.000.000 ευρώ. Το κόστος ανέγερσης του κτηρίου το 2012 εκτιμήθηκε στα 3.680.000 ευρώ.

Το ΚΥΠΕ απέστειλε επιστολή προς το ΓΔ του ΥΠΕΣ με ημ. 02.05.2022, ενημερώνοντας τις πιο πάνω ενέργειες και ζήτησε την έγκρισή του ΥΠΕΣ για τη νέα εκτίμηση του κόστους και την υπόδειξη των περαιτέρω ενεργειών που το ΚΥΠΕ θα πρέπει να ακολουθήσει. Το ΥΠΕΣ με επιστολή του προς το ΚΥΠΕ με ημ. 16.05.2022, ζήτησε να του σταλεί αναλυτική εκτίμηση

κόστους για το κτήριο εμβαδού 1.508 τμ, αφού διαβουλευθεί το Πρακτορείο με επίσημη αλληλογραφία με το Τμήμα Δημοσίων Έργων, ως αρμόδια αρχή για τα κόστη κατασκευής.

Άρθρο 224 Μεταφορά/Μετακίνηση σε άλλο κτήριο 10 Ευρώ

Μέσα στο πλαίσιο γενικότερης αναθεώρησης και της τρέχουσας μελέτης για το θέμα ανέγερσης νέου κτιρίου, δεν λαμβάνεται πρόνοια. Το Δ.Σ. ΚΥΠΕ, αν χρειαστεί, θα καταθέσει συμπληρωματικό προϋπολογισμό αναλόγως της τελικής απόφασης.

Άρθρο 229 – Τραπεζικά Έξοδα 8.000 Ευρώ

Άρθρο 230 Διενέργεια Εξετάσεων 8.000 Ευρώ

Εντός του 2023 αναμένεται η διενέργεια εξετάσεων για πλήρωση των νέων κενών θέσεων.

Άρθρο 238 – Συμφωνίες Συντήρησης Εξοπλισμού 62.000 Ευρώ

(Μετονομασία άρθρου: από «Συντήρηση Εξοπλισμού» σε «Συμφωνίες Συντήρησης Εξοπλισμού»)

Το κονδύλι καλύπτει τις συμβατικές υποχρεώσεις του ΚΥΠΕ που αφορούν τη συντήρηση του υλισμικού, λογισμικού και άλλου εξοπλισμού πληροφορικής που το Πρακτορείο χρησιμοποιεί για κάλυψη των λειτουργικών αναγκών του.

Άρθρο 243 -Συντήρηση και Λειτουργία Μηχανοκίνητων Οχημάτων 3.000 Ευρώ.

Το ΚΥΠΕ διατηρεί πέντε οχήματα. Το ένα αγοράστηκε για αποκλειστική χρήση από το Διευθυντή και τα άλλα τέσσερα είναι στη διάθεση του προσωπικού για κάλυψη υπηρεσιακών αναγκών. Στο κονδύλι συμπεριλαμβάνεται το κόστος για την ετήσια συντήρηση των οχημάτων, επισκευές και έξοδα καυσίμων.

Άρθρο 284 - Ναύλα και άλλα Έξοδα για Συνέδρια και Αποστολές για Υπηρεσιακούς Λόγους στο Εξωτερικό 12.000 Ευρώ

Το κονδύλι καλύπτει τα έξοδα για ειδησεογραφική κάλυψη σημαντικών γεγονότων εκτός Κύπρου και τα έξοδα μετάβασης αντιπροσωπειών του Πρακτορείου στο εξωτερικό, για συμμετοχή σε συνέδρια Συμμαχιών Πρακτορείων Ειδήσεων που το ΚΥΠΕ είναι μέλος.

- **European Alliance of News Agencies (EANA)**
 - Εαρινή Σύνοδος – Απρίλιος/Μάιος
 - Γενική Συνέλευση – Σεπτέμβριος

- **Alliance of Mediterranean News Agencies (AMAN)**
 - Συνεδρία Εκτελεστικής Επιτροπής ή και σεμινάρια – Απρίλιος/ Μάιος
 - Γενική Συνέλευση – Ιούνιος ή Οκτώβριος

- **Association of Balkan and South East Europe News Agencies (ABNA-SE)**
 - Γενική Συνέλευση – Σεπτέμβριος ή Νοέμβριος

- **Association of Black Sea News Agencies (BSANNA)**
 - Γενική Συνέλευση – Οκτώβριος

- **News Agencies World Congress**

Γενική Συνέλευση κάθε δύο χρόνια. Η επόμενη θα γίνει το 2023

- **Διάφορα**

- 3-4 ταξίδια στο πλαίσιο των συμφωνιών συνεργασίας με άλλα πρακτορεία ειδήσεων.
- Αδιευκρίνιστος αριθμός ταξιδιών δημοσιογράφων για δημοσιογραφική κάλυψη επισκέψεων στο εξωτερικό Κυπρίων αξιωματούχων, κυρίως του Προέδρου της Δημοκρατίας και του Προέδρου της Βουλής, ή άλλων σημαντικών για την Κύπρο γεγονότων.
- Αδιευκρίνιστος αριθμός ταξιδιών για εκπαιδευτικούς και επαγγελματικούς λόγους δημοσιογράφων.

Με βάση εγκύκλιο του ΥΠΟΙΚ, τα Γενικά Επιδόματα Εξωτερικού μειώθηκαν κατά 15%.

Άρθρο 309 – Έξοδα Φιλοξενίας 4.000 Ευρώ

Μέσα στις συμβατικές υποχρεώσεις του ΚΥΠΕ που πηγάζουν από συμφωνίες συνεργασίας που υπέγραψε με άλλα εθνικά πρακτορεία ειδήσεων είναι και η ανταλλαγή επισκέψεων επίσημων αντιπροσωπειών. Ξένα πρακτορεία προγραμματίζουν να φιλοξενήσουν μέσα στο 2023 επίσημες αντιπροσωπείες του ΚΥΠΕ. Σε ανταπόδοση θα πρέπει το ΚΥΠΕ να φιλοξενήσει παρόμοιες αντιπροσωπείες.

Άρθρο 499 - Συνδρομές 113.000 Ευρώ

Το ΚΥΠΕ καταβάλλει συνδρομή στα διεθνή ειδησεογραφικά πρακτορεία Reuters (12.900 ευρώ), AFP (12.300 ευρώ), TASS (6.000 ευρώ) και EFE (6.000 ευρώ) για σκοπούς αναμετάδοσης στην Κύπρο ειδήσεων των πρακτορείων αυτών.

Το κονδύλι καλύπτει επίσης τη συνδρομή του ΚΥΠΕ προς το διεθνές φωτογραφικό πρακτορείο ειδήσεων EPA (56.600 ευρώ) για τη διανομή στην Κύπρο των φωτογραφιών του Πρακτορείου. Φωτογραφίες για την επικαιρότητα στην Ελλάδα εξασφαλίζονται από το ΑΠΕ/ΜΠΕ δωρεάν, στο πλαίσιο της συμφωνίας συνεργασίας ΚΥΠΕ – ΑΠΕ/ΜΠΕ.

Το κονδύλι καλύπτει και τη συνδρομή του ΚΥΠΕ στην Ευρωπαϊκή Συμμαχία Πρακτορείων Ειδήσεων (EANA) (4.000 ευρώ), στη Συμμαχία Μεσογειακών Πρακτορείων Ειδήσεων (AMAN) (2.000 ευρώ), και στην Ένωση Πρακτορείων Ειδήσεων Βαλκανίων και Νοτιοανατολικής Ευρώπης (ABNA-SE) (500 ευρώ) και διάφορα άλλα (12.700 ευρώ) των οποίων το ΚΥΠΕ είναι μέλος.

Άρθρο 745 - Έπιπλα και Εξοπλισμός 8.000 Ευρώ

Με την πρόσληψη νέου προσωπικού, δημιουργούνται ανάγκες για αγορά νέου γραφειακού εξοπλισμού, υπολογιστών κ.α. Θα χρειαστεί να γίνουν κατασκευαστικές εργασίες για τη διαμόρφωση των γραφείων με τρόπο ανάλογο για να φιλοξενηθούν τα νέα μέλη του προσωπικού, σε χώρο που θα πληροί όλες τις προδιαγραφές με βάση τους Κανονισμούς περί ασφάλειας και υγείας του προσωπικού και τον Περί Λοιμοκαθάρσεως Νόμο.

Άρθρο 746 - Οργάνωση Συνεδρίων/Σεμιναρίων στην Κύπρο: 2.000 Ευρώ

Θα προγραμματιστούν σε περίπτωση που το επιτρέψουν οι επιδημιολογικές συνθήκες

Άρθρο 747 – Νέες Τεχνολογικές Προμήθειες 58.444 Ευρώ

(Μετονομασία άρθρου: από «Τεχνολογική Αναβάθμιση» σε «Νέες Τεχνολογικές Προμήθειες»)

Το εκτιμώμενο κόστος για την κάλυψη τεχνολογικών αναγκών του Οργανισμού για το έτος 2023 ανέρχεται σε €58.444. Ο τρόπος κατανομής αναλύεται παρακάτω:

- Αναβαθμίσεις & προσθήκες λειτουργιών στο ειδησεογραφικό σύστημα και στην ιστοσελίδα του οργανισμού (4,000)
- Εφαρμογές microsoft office σε cloud & ανανέωση αδειών χρήσης κατά τα επόμενα έτη (3,000)
- Αντικατάσταση εκτυπωτών και φωτοτυπικών μηχανών, σαρωτών 3,000
- Ψηφιοποίηση διαδικασιών και αρχείου του οργανισμού (επέκταση αποθηκευτικού χώρου file servers) (2,800)
- Παροχή υπηρεσιών από εξειδικευμένους συμβούλους για κατάρτιση πολιτικής ασφαλείας του οργανισμού (risk assessment, business continuity plan, user policy, systems access policies, data management policies) (8,000)
- Backup αρχείου ΚΥΠΕ σε περιβάλλον υπολογιστικού συννέφου (cloud) (7,000)
- Αναβάθμιση λογισμικού Vmware, λειτουργικών συστημάτων εξυπηρετητών (5,000)
- Προμήθεια εξοπλισμού πληροφορικής για νέο προσωπικό (laptops, docking stations, οθόνες, τσάντες μεταφοράς κτλ) (13,000)
- Προμήθεια νέων γραμμών/σύνδεσης internet από διαφορετικό πάροχο (business continuity) (1,240)
- Αγορά περιφερειακών Η/Υ όπως οθόνες, πληκτρολόγια, καλώδια, δίσκους αποθήκευσης κτλ (4,000)
- Αγορά υπηρεσιών ψηφιακής αναβάθμισης που δεν σχετίζονται άμεσα με συστήματα πληροφορικής (π.χ. δημιουργία ψηφιακού περιεχομένου, digital marketing, συμμόρφωση με διεθνή πρότυπα) (3,000)
- Λοιπά μη προβλέψιμα έξοδα και επισκευές βλαβών που δεν καλύπτονται από συμβόλαια συντήρησης/εγγύησης (4,404)

ΚΕΦ. (04) - ΜΗ ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΚΑΙ ΑΠΟΘΕΜΑΤΙΚΟ 10.000 Ευρώ

Άρθρο 348 –Μη προβλεπόμενες δαπάνες και Αποθεματικό 10.000 Ευρώ

Η προτεινόμενη πρόνοια, λαμβάνεται για κάλυψη τυχόν απρόβλεπτων δαπανών κατά το 2023.

ΓΧΡ/ΕΠ



ΚΥΠΡΙΑΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Αρ. Φακ.: Υ.Ο. 10.01.016
Τηλ.: 22601136
Φαξ: 22602746
E-mail: jchamberlain@mof.gov.cy

17 Οκτωβρίου 2022

Γενικό Διευθυντή
Υπουργείου Εσωτερικών,

**Προϋπολογισμός Κυπριακού Πρακτορείου Ειδήσεων
για το έτος 2023 και ΜΔΠ 2023-2025**

Έχω οδηγίες ν' αναφερθώ στην επιστολή σας με αρ. φακ. 10.04.003.006 και ημερομηνία 23/9/2022 σχετικά με τον προϋπολογισμό του Κυπριακού Πρακτορείου Ειδήσεων για το έτος 2023 και ΜΔΠ 2023-2025 και να σας πληροφορήσω ότι το Υπουργείο Οικονομικών συμφωνεί με την προώθηση του προϋπολογισμού για έγκριση από το Υπουργικό Συμβούλιο με την προϋπόθεση ότι:

(I) το ΚΥΠΕ θα προχωρήσει σε μείωση της κρατικής χορηγίας που περιέλαβε στα έσοδα του κατά €36.274, €254.544 και €480.566 για το 2023, 2024 και 2025 αντίστοιχα, έτσι ώστε να συνάδει με την πρόνοια στον κρατικό προϋπολογισμό. Αντίστοιχα να γίνει και μείωση των δαπανών έτσι ώστε να ισοσκελιστεί ο προϋπολογισμός, και

(II) θα υιοθετηθούν οι εισηγήσεις/ σχόλια του ΤΔΔΠ, ως αναφέρονται πιο κάτω:

α) ο Πίνακας στον οποίο παρουσιάζεται η μείωση των κλιμάκων εισδοχής (Παράρτημα του Άρθρου 6), θα πρέπει να περιλαμβάνει μόνον τις μισθοδοτικές κλίμακες Α2, Α5 και Α7(II) και Α8, Α10 και Α11

β) το άρθρο 5(3)(ε) και η πρώτη επιφύλαξη του (να παραμείνει η δεύτερη επιφύλαξη) να αντικατασταθούν ως ακολούθως:

(ε) μόνιμου ή έκτακτου ή ωρομίσθιου προσωπικού της κρατικής υπηρεσίας ή νομικού προσώπου δημοσίου δικαίου που διορίζεται σε μόνιμη θέση στο Κυπριακό Πρακτορείο Ειδήσεων, καθώς και έκτακτου προσωπικού της κρατικής υπηρεσίας ή νομικού προσώπου δημοσίου δικαίου που προσλαμβάνεται σε έκτακτη βάση στο Κυπριακό Πρακτορείο Ειδήσεων, χωρίς να έχει μεσολαβήσει διακοπή της απασχόλησης, και, είτε είχε διοριστεί ή προσληφθεί πριν την 01.01.2012 στην κρατική υπηρεσία ή στο νομικό πρόσωπο δημοσίου δικαίου, είτε είχε υπηρετήσει ή απασχοληθεί στην κρατική υπηρεσία ή στο νομικό πρόσωπο δημοσίου δικαίου

συνολικά για εικοσιτέσσερις μήνες σε μειωμένη κλίμακα εισδοχής πριν διοριστεί στο Κυπριακό Πρακτορείο Ειδήσεων.

Νοείται περαιτέρω ότι η υπηρεσία ή απασχόληση σε μειωμένη κλίμακα εισδοχής στην κρατική υπηρεσία ή στο νομικό πρόσωπο δημοσίου δικαίου συμψηφίζεται με υπηρεσία ή απασχόληση σε μειωμένη κλίμακα εισδοχής στο Κυπριακό Πρακτορείο Ειδήσεων για σκοπούς συμπλήρωσης των εικοσιτεσσάρων μηνών.

γ) στο άρθρο 6(1), 7η γραμμή και στο άρθρο 7(2), 7η γραμμή, το έτος 2023 να αντικατασταθεί με το έτος 2022

δ) το άρθρο 6(4) να διαγραφεί

ε) το άρθρο 7 να διαγραφεί. Σημειώνεται, ωστόσο, ότι οι πράξεις των περί της Απαγόρευσης Πλήρωσης Κενών Θέσεων στο Δημόσιο και στον Ευρύτερο Δημόσιο Τομέα (Ειδικές Διατάξεις) Νόμων 2013 έως 2017, παραμένουν σε ισχύ.

2. Πρόσθετα, στον Προϋπολογισμό του 2023 περιλαμβάνεται η δημιουργία 1 πρόσθετης θέσης Βοηθού Αρχισυντάκτη (Κλ.Α11(ii)), 1 νέας θέσης Αν. Λειτουργού Διοίκησης (Κλ.Α11(ii)), 1 πρόσθετης θέσης Λειτουργού Πληροφορικής (Κλ.Α8, Α10 και Α11), 1 νέας θέσης Λογιστικού Λειτουργού (Κλ.Α8, Α10 και Α11) και 3 πρόσθετων θέσεων Βοηθού Γραμματειακού Λειτουργού (Κλ.Α2, Α5, Α7(ii)), ενώ οι 4 υφιστάμενες και κατειλημμένες θέσεις Γραφέα Ειδήσεων (Κλ.Α2, Α5 και Α7(ii)) μετονομάζονται σε Βοηθούς Γραμματειακούς Λειτουργούς (Κλ.Α2, Α5 και Α7(ii)).

3. Σύμφωνα με επιστολή του Αναπλ. Διευθυντή του ΚΥΠΕ ημερ., 19.9.2022, αντίγραφο της οποίας επισυνάπτεται στην προαναφερόμενη επιστολή του Γενικού Διευθυντή Υπουργείου Εσωτερικών ημερ.23.9.2022, αλλά και στο Επεξηγηματικό Υπόμνημα που συνοδεύει τον Προϋπολογισμό:

α) Η δημιουργία 1 πρόσθετης θέσης Βοηθού Αρχισυντάκτη (Κλ.Α11(ii)) και 3 πρόσθετων θέσεων Βοηθού Γραμματειακού Λειτουργού (Κλ.Α2, Α5, Α7(ii)) προκύπτει λόγω της εφαρμογής του νέου δημοσιογραφικού συστήματος, το οποίο τέθηκε σε εφαρμογή τον Απρίλιο του 2022, και το οποίο λειτουργεί με σύστημα βάρδιας (4 βάρδιες, πρωί, μεσημέρι, απόγευμα και βράδυ), από τις 06:30 μέχρι τις 23:00 καθημερινά, συμπεριλαμβανομένου και Σαββατοκύριακων και αργιών. Ειδικότερα, η πρόσθετη θέση Βοηθού Αρχισυντάκτη (Κλ.Α11(ii)) ζητείται έτσι ώστε σε κάθε βάρδια να υπάρχει η δυνατότητα παρουσίας ενός Β. Αρχισυντάκτη, ο οποίος θα προϊσταται των μελών συντακτικής ομάδας και άλλου προσωπικού και θα προγραμματίζει, οργανώνει, κατανέμει και ελέγχει την εργασία του, ενώ οι 3 πρόσθετες θέσεις Βοηθού Γραμματειακού Λειτουργού (Κλ.Α2, Α5, Α7(ii)) λόγω της σημαντικής αύξησης του όγκου εργασίας. Πρόσθετα, και ενόψει της προεκλογικής περιόδου συμπεριλαμβάνεται πρόνοια για την εργασία 3 ΕΟΧ μέχρι την πλήρωση των 3 μόνιμων θέσεων Βοηθού Γραμματειακού Λειτουργού Κλ. Α2-5-7(ii).

β) Η νέα θέση Αν. Λειτουργού Διοίκησης (Κλ.Α11(ii)) περιλήφθηκε στον Προϋπολογισμό για σκοπούς ανέλιξης της υφιστάμενης κάτοχου της θέσης Λειτουργού Διοίκησης (Κλ.Α8, Α10 και

A11), η οποία βρίσκεται, μισθοδοτικά, στην κορυφή της Κλ.Α11 και έχει 30 χρόνια υπηρεσίας (έτος πρόσληψης 1992).

γ) Η νέα θέση Λογιστικού Λειτουργού (Κλ.Α8, Α10 και Α11) είναι αναγκαία για την εύρυθμη λειτουργία του Λογιστηρίου, απουσία και άλλου επιστημονικού προσωπικού.

δ) Η ανάγκη για τη θέση Λειτουργού Πληροφορικής (Κλ. Α8-10-11) προκύπτει από την προαναφερόμενη εφαρμογή του νέου δημοσιογραφικού συστήματος και για την αντιμετώπιση των αναγκών που προκύπτουν σε σχέση με την ανάπτυξη, συντήρηση και υποστήριξη των συστημάτων πληροφορικής 7 μέρες την εβδομάδα.

4. Το αρμόδιο Υπουργείο, μετά και από συνάντηση με τον Αναπλ. Διευθυντή του ΚΥΠΕ, συμφωνεί με το σύνολο των ρυθμίσεων με εξαίρεση τη θέση Λειτουργού Πληροφορικής (Κλ.Α8, Α10 και Α11). Διευκρινίζει δε ότι η έγκριση εργοδότησης 3 Εργοδοτούμενων Ορισμένου Χρόνου (ΕΟΧ) (Κλ.Α2), θα πρέπει να είναι για περίοδο 10 μηνών ή ενωρίτερα, μέχρι να καταστεί δυνατή η πλήρωση των μόνιμων θέσεων.

5. Το ΤΔΔΠ, λαμβάνοντας υπόψη την πιο πάνω τεκμηρίωση, την υφιστάμενη δομή θέσεων του ΚΥΠΕ (επισυνάπτεται ως Παράρτημα για εύκολη αναφορά), αλλά και των εισηγήσεων του Υπουργείου Εσωτερικών,

α) συμφωνεί:

- i. με τη δημιουργία 1 πρόσθετης θέσης Β. Αρχιουντάκτη (Κλ.Α11(ιι)) με την προϋπόθεση ότι μία θέση Συντάκτη (Κλ. Α8, Α10 και Α11) θα σημειωθεί με (++)
- ii. με τη δημιουργία 1 νέας θέσης Λειτουργού Διοίκησης Α' (Κλ.Α11(ιι)), και την ταυτόχρονη σημείωση της θέσης Λειτουργού Διοίκησης (Κλ.Α8, Α10 και Α11) με (++) έτσι ώστε με την κένωση της να καταργηθεί
- iii. με τη δημιουργία 1 νέας θέσης Λειτουργού Λογιστηρίου (Κλ.Α8, Α10 και Α11)
- iv. με τη μετονομασία των 4 θέσεων Γραφέα Ειδήσεων (Κλ.Α2, Α5 και Α7(ιι)) σε Βοηθούς Γραμματειακούς Λειτουργούς (Κλ.Α2, Α5 και Α7(ιι))
- v. με τη δημιουργία 2 μόνων πρόσθετων θέσεων Βοηθού Γραμματειακού Λειτουργού (Κλ.Α2, Α5, Α7(ιι)), λαμβάνοντας υπόψη, αφενός, ότι η θέση Ανώτερου Γραμματειακού Λειτουργού Κλ.Α10(ι) είναι κενή και με την πλήρωση της θα προκύψει 1 θέση στο βαθμό εισδοχής και, αφετέρου, ότι στο Πρακτορείο υπηρετούν και 2 Γραφείς Ειδήσεων Αορίστου Χρόνου
- vi. με την εργοδότηση 2 μόνων Εργοδοτούμενων Ορισμένου Χρόνου (ΕΟΧ) (Κλ.Α2), για περίοδο 10 μηνών ή ενωρίτερα μέχρι και την πλήρωση των μόνιμων θέσεων. Παράλληλα το ΚΥΠΕ να προχωρήσει στην πλήρωση των θέσεων Βοηθού Γραμματειακού Λειτουργού (Κλ.Α2, Α5, Α7(ιι)) που δημιουργούνται, καθώς και αυτής που θα προκύψει συνακόλουθα από την προαγωγή στη θέση Ανώτερου Γραμματειακού Λειτουργού Κλ.Α10(ι).

β) δε συμφωνεί:

ι. με τη 1 δημιουργία Λειτουργού Πληροφορικής (Κλ. Α8-10-11,) ως η θέση του Υπουργείου Εσωτερικών.

6. Επίσης σημειώνεται ότι, στον Προϋπολογισμό του ΚΥΠΕ για το 2023 παρουσιάζονται και τα αιτήματα του Οργανισμού για το 2024, σε ξεχωριστή στήλη, η οποία και θα πρέπει να αφαιρεθεί, δεδομένου ότι τα αιτήματα αυτά θα εξεταστούν στα πλαίσια της εξέτασης του Προϋπολογισμού του Πρακτορείου για το 2024.

7. Καταληκτικά, σε συνέχεια της Εγκυκλίου του Υπουργείου Οικονομικών με Αρ.1709 και ημερ. 1.7.2022 , σχετικά με την ετοιμασία των Προϋπολογισμών των ΝΦΔΔ, για το 2023 και ΜΔΠ 2023-2025, πληροφορείστε ότι το Παράρτημα ΙΙ, Θέματα Προσωπικού και Πολιτική Απασχόλησης, της εν λόγω Εγκυκλίου τροποποιείται ως ακολούθως:

(α) Μέρος ΙV Οικονομικά Ωφελήματα


(i) Παρ. (γ) (ε.) – η μείωση που εφαρμόζεται επί των κατ' αποκοπήν επιδομάτων φιλοξενίας, οδοπορικών και τηλεφώνου των ανώτερων υπαλλήλων αναθεωρείται από 15% σε 10% σε σχέση με αυτά που καταβάλλονταν την 1.1.2012 (αύξηση 5,88%),

(ii) Παρ. (γ) (iii) – η μείωση που εφαρμόζεται επί των επιδομάτων των υπαλλήλων και του ωρομίσθιου προσωπικού αναθεωρείται από 15% σε 10%, με εξαίρεση τη μείωση που εφαρμόζεται επί του επιδόματος ενοικίου εξωτερικού, που αναθεωρείται από 15% σε 5%.

Νοείται ότι , οι ρυθμίσεις που αφορούν το επίδομα επίβλεψης του ωρομίσθιου προσωπικού (παρ. (γ) (iv)), την υπερωριακή αποζημίωση/ κατ' αποκοπήν υπερωριακή αποζημίωση (παρ. (γ)(v)), καθώς και τα επιδόματα αποζημιώσεις βάρδιας (παρ. (γ) (vi.)), παραμένουν ως έχουν.

(β) Μέρος VI, Μείωση κλιμάκων εισδοχής

Η παρ. (ε) των εξαιρέσεων επεκτείνεται για να καλύπτει και την περίπτωση μόνιμου υπαλλήλου κρατικής υπηρεσίας ή νομικού προσώπου δημοσίου δικαίου που προσλαμβάνεται, χωρίς διακοπή στην απασχόληση, σε έκτακτη βάση σε νομικό πρόσωπο δημοσίου δικαίου.


(Τζισούλη Τσιάμπερλαιν)
για Γενικό Διευθυντή
Υπουργείου Οικονομικών

Κοιν.: Διευθύντρια Τμήματος Δημόσιας Διοίκησης και Προσωπικού.

Στελέχωση ΚΥΠΕ

Τίτλος Θέσης	Μισθοδοτική Κλίμακα	Θέσεις 2022	Αιτήματα Θέσεων 2023	Εισηγήσεις ΤΑΔΠ
Διευθυντής	A15	1	1	1
Δημοσιογραφικό Προσωπικό				
Αρχισυντάκτης	A13(u)	1	1	1
Βοηθός Αρχισυντάκτης	A11(u)	3	4(+1)	4(+1)
Συντάκτης	A8, A10 και A11	18	18	18
Βοηθός Συντάκτης (++)	A4 και A7(u)*	2	2	2
Γενικές Διοικητικές Υπηρεσίες				
Λειτουργός Διοίκησης Α'	A11(u)	0	1(+1)	1(+1)
Λειτουργός Διοίκησης	A8, A10 και A11	1	1	1 Να σημειωθεί με (+)
Λειτουργός Λογιστηρίου	A8, A10 και A11	0	1(+1)	1(+1)
Λειτουργός Πληροφορικής	A8, A10 και A11	1	2(+1)	1
Ανώτερος Γραμματειακός Λειτουργός	A10(i)	1	1	1
Γραμματειακός Λειτουργός	A8 και A9(i)	1	1	1
Γραφέας Ειδήσεων	A2, A5 και A7(u)	4	7(+3)	5(+)
Σύνολο Προσωπικού		33	10(+7)	37(+4)

* Κάτοχοι των θέσεων ανελίσσονται στην Κλ. A8, A10 και A11



**ΚΥΠΕ
CNA**

**ΚΥΠΡΙΑΚΟ ΠΡΑΚΤΟΡΕΙΟ ΕΙΔΗΣΕΩΝ
CYPRUS NEWS AGENCY**

Αρ. Φακ. 4.6.02

30 Σεπτεμβρίου 2021

κ. Οδυσσέα Μιχαηλίδη
Γενικό Ελεγκτή της Δημοκρατίας
Λευκωσία

ΘΕΜΑ: Έλεγχος Κυπριακού Πρακτορείου Ειδήσεων για το έτος 2019

Σε συνέχεια της επιστολής σας με αρ. φακ. 28.10.011.001 και ημ. 31 Αυγούστου 2021, επιβεβαιώνουμε το περιεχόμενο των παραγράφων και επιθυμούμε να εκφράσουμε τα ακόλουθα:

2. Ετοιμασία οικονομικών καταστάσεων

Οι οικονομικές καταστάσεις για το έτος 2019 είχαν ετοιμασθεί έγκαιρα. Υποβλήθηκαν καθυστερημένα διότι η ολοκλήρωση του ελέγχου για το έτος 2018 είχε καθυστερήσει. Οι οικονομικές καταστάσεις για το 2020 εστάλησαν ηλεκτρονικά στην Ελεγκτική Υπηρεσία και στους ιδιώτες ελεγκτές το Μάιο 2021.

3. Προϊπολονησιμός:

(β) Υπερβάσεις: Για τις υπερβάσεις που παρατηρήθηκαν κατά το 2019, οι οποίες καλύπτονται από εξοικονομήσεις από άλλα άρθρα των ιδίων κεφαλαίων και με μεταφορά λιστώσεων στο άρθρο «Μη Προβλεπόμενες Δαπάνες και Αποθεματικό» εξασφαλίθηκε η έγκριση του Υπουργού Εσωτερικών. Επισυνάπτεται.

4. Διορισμός τέως Διευθυντή ΚΥΠΕ

Σημειώθηκε.

5. Έλεγχος του Χρόνου προσέλευσης των υπαλλήλων στην εργασία και αποχώρησής τους από αυτήν.

Το Διοικητικό Συμβούλιο ζήτησε από τη Διεύθυνση του ΚΥΠΕ την ακριβή τήρηση του συστήματος ωρομέτρησης. Στα πλαίσια αυτά πιστεύουμε ότι διασφαλίσαμε την πιστή τήρηση του ωραρίου και τη συμμόρφωση με τις πρόνοιες των Κανονισμών του ΚΥΠΕ από όλο το προσωπικό. Ωστόσο, το θέμα το παρακολουθούμε συνεχώς.

6. Ανταποκοίτρια στην Κωνσταντινούπολη:

Το θέμα ευρίσκεται σε εξέλιξη. Έχει οριστεί νέο ακρόαση για τις 3/12/2021.

7. Πρόσληψη δύο Γραφέων Ειδήσεων

Επειδή η χρήση δακτυλογραφίας θεωρείται ξεπερασμένη για τις σημερινές ανάγκες του ΚΥΠΕ, οι υποψήφιοι εξετάστηκαν στο ειδικό θέμα για καλή γνώση χρήσης ηλεκτρονικού υπολογιστή και αξιοποίησης του διαδικτύου και του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (επεξεργασία κειμένου και φωτογραφίας).

Κατά την άποψή μας, τα σχέδια υπηρεσίας είναι επαρκώς κωμμένα και χρήζουν επανεξέτασης.

8. Χρεώστες

Αναφορικά με τους χρεώστες, το ΚΥΠΕ, διατηρεί συνεχή επαφή με όλους και γίνονται συνεχείς προσπάθειες για εξόφληση ή διακανονισμό των οφειλών τους. Το Διοικητικό Συμβούλιο εξετάζει την κάθε περίπτωση ξεχωριστά και λαμβάνει τις σχετικές αποφάσεις.

9. Ενοίκια

Σημειώθηκε η παρατήρησή σας. Το Διοικητικό Συμβούλιο από καιρό προβληματίζεται αναφορικά με την στέγαση του ΚΥΠΕ. Στα πλαίσια αυτά, εξέτασε και εξετάζει διεξοδικά όλες τις προσφερόμενες επιλογές κτηρίων, και ενδεικτικό αυτού είναι η πρότασή του για στέγαση σε κρατικό χώρο.

10. Εκκρεμή θέματα

β) Εκμίσθωση κρατικής γης για την ανέγερση κτηρίου

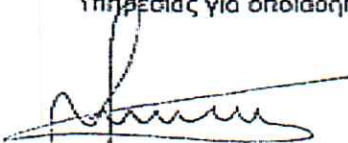
Σημειώνεται η σύστασή σας. Είμαστε σε επαφή με το ΥΠΕΣ.

Με τη σειρά μας θα θέλαμε να σας ευχαριστήσουμε για τη βοήθεια και τη συνεργασία σας κατά τη διάρκεια του ελέγχου, καθώς και τις συστάσεις που έχετε κάνει.

Ταυτόχρονα, σας διαβεβαιώνουμε ότι το ΔΣ καταβάλλει κάθε προσπάθεια για πιστή τήρηση των συστάσεων και εισηγήσεων της Ελεγκτικής Υπηρεσίας, ώστε η λειτουργία του ΚΥΠΕ να είναι σύμφωνη με τις σχετικές νομοθεσίες.

Αναφέρουμε, τέλος, ότι λόγω της ανάληψης των καθηκόντων του νέου ΔΣ πριν λίγες μέρες, είμαστε στη διάθεσή σας για περαιτέρω διευκρινίσεις εάν επιθυμείτε.

Το Διοικητικό Συμβούλιο και η Διεύθυνση του ΚΥΠΕ είναι πάντοτε στη διάθεσή της Ελεγκτικής Υπηρεσίας για οποιαδήποτε πληροφόρηση.



Γεώργιος Ιωσήφ
Πρόεδρος Διοικητικού Συμβουλίου
Κυπριακού Πρακτορείου Ειδήσεων

Π/ΓΧΡ/ΕΠ

**ΚΥΠΕ
CNA****ΚΥΠΡΙΑΚΟ ΠΡΑΚΤΟΡΕΙΟ ΕΙΔΗΣΕΩΝ
CYPRUS NEWS AGENCY**

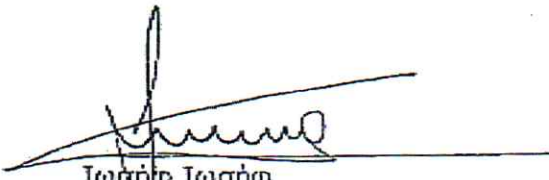
Αρ. Φακ. 4.6.01

21 Ιουλίου 2022

Βεβαίωση εφαρμογής του Κώδικα Δημόσιας Διακυβέρνησης

Δια της παρούσης, βεβαιώνω ότι οι δηλώσεις στο Ερωτηματολόγιο Ελέγχου Συμμόρφωσης με τον Κώδικα Δημόσιας Διακυβέρνησης είναι αληθείς και ότι το Διοικητικό Συμβούλιο του Κυπριακού Πρακτορείου Ειδήσεων, σε σχέση με το έτος 2021, έχει δράσει με γνώμονα τον εν λόγω Κώδικα, με απώτερο σκοπό την ενίσχυση της δημόσιας διοίκησης, τη βελτίωση της διακυβέρνησης, την προαγωγή και μεγιστοποίηση της αξίας που λαμβάνει το κοινό από τους παρόχους δημόσιων υπηρεσιών.

Παρατηρήσεις Προέδρου όσο αφορά τις προκλήσεις και τους τρόπους αντιμετώπισής τους, τους τομείς που χρήζουν βελτίωσης και τις περιοχές επικέντρωσης για την περίοδο που ακολουθεί ως προς την εφαρμογή του Κώδικα:



Ιωσήφ Ιωσήφ
Πρόεδρος Διοικητικού Συμβουλίου
Κυπριακού Πρακτορείου Ειδήσεων

Ερωτηματολόγιο Ελέγχου Συμμόρφωσης με τον Κώδικα Δημόσιας Διακυβέρνησης

1. Οργανωσιακές Αξίες & Εμπλοκή με Ενδιαφερόμενα Μέρη		
"Το ΔΣ διασφαλίζει ότι ο Οργανισμός υποστηρίζει σαφώς καθορισμένες αξίες και εμπλέκεται εποικοδομητικά με τα ενδιαφερόμενα μέρη."		
1.1	Το ΔΣ διασφαλίζει καθορισμένες και γνωστοποιημένες οργανωσιακές αξίες και αναθέτει στη Διεύθυνση την ευθύνη της εφαρμογής και διαχείριση αυτών των αξιών σε ολόκληρο τον Οργανισμό.	
	Ερώτημα	Ναι / Όχι
	Υπάρχει εγκεκριμένη από το Συμβούλιο δήλωση αξιών;	ΟΧΙ
	Δίδεται ιδιαίτερη έμφαση στη λογοδοσία και διαφάνεια;	ΝΑΙ
	Έχει το ΔΣ διασφαλίσει ισχυρούς και αξιόπιστους μηχανισμούς (π.χ. κώδικα δεοντολογίας, σύστημα κατάρτισης & ανάπτυξης) μέσω των οποίων να γνωστοποιούνται και να ενισχύονται οι επιθυμητές αξίες στο προσωπικό;	ΝΑΙ
	Υπάρχει μια εγκεκριμένη από το ΔΣ πολιτική όσο αφορά τη σύγκρουση συμφερόντων;	ΝΑΙ
1.2	Το ΔΣ διασφαλίζει ότι ο Οργανισμός επικοινωνεί και διαβουλεύεται με τα ενδιαφερόμενα μέρη, προκειμένου να λαμβάνει υπόψη τα σχόλια και τις απόψεις τους.	
	Υπάρχει μηχανισμός μέσω του οποίου να μπορούν να προσδιορίζονται όλα τα ενδιαφερόμενα μέρη του Οργανισμού;	ΝΑΙ
	Υπάρχει συστηματική επικοινωνία μεταξύ της Διεύθυνσης και ενδιαφερόμενων μερών, και ανάλογη τακτική ενημέρωση του ΔΣ;	ΝΑΙ
	Επιδιώκει το ΔΣ να εξισορροπήσει τις μακροπρόθεσμες ανάγκες των ενδιαφερόμενων μερών;	ΝΑΙ
		Υπάρχουν αποδεικτικά στοιχεία που να τεκμηριώνουν την απάντηση; (Ναι / Όχι)
		Σύμφωνα με τον κώδικα δεοντολογίας
		Ναι, εφαρμόζεται ο Νόμος περί Γενικών Αρχών Διοικητικού Δικαίου
		Με βάση το Νόμο Περί ΚΥΠΕ
		Ναι, τέτοια ζητήματα τίθενται από το Διευθυντή στο Διοικητικό Συμβούλιο
		Ναι, μέσω της λήψης αποφάσεων του

2. Όραμα, Αποστολή & Στρατηγική			
"Με βάση το όραμα και την αποστολή του Οργανισμού, το ΔΣ υιοθετεί μια κατάλληλα διαμορφωμένη στρατηγική με τους απαιτούμενους πόρους, η οποία λαμβάνει υπόψη τις ανάγκες και τις προσδοκίες των ενδιαφερόμενων μερών και εξασφαλίζει τη βιωσιμότητα του Οργανισμού μακροπρόθεσμα."			
2.1	Το ΔΣ καθορίζει τους στόχους και τους σκοπούς του Οργανισμού με τρόπο που να ευθυγραμμίζονται με το όραμα και την αποστολή του.		
	Ερώτημα	Ναι / Όχι	
	Υπάρχουν αποδεικτικά στοιχεία που να τεκμηριώνουν την απάντηση; (Ναι / Όχι)		
	Έχει το ΔΣ εγκρίνει το όραμα και την αποστολή του Οργανισμού;	ΝΑΙ	Ναι, υπάρχει ο Νόμος Περί ΚΥΠΕ καθώς και οι συχνές παρεμβάσεις του Δ.Σ.
	Υπάρχουν σαφώς καθορισμένοι στόχοι και σκοποί που έχουν τεθεί από το ΔΣ για να υποστηρίξουν την εκπλήρωση του οράματος και της αποστολής του Οργανισμού;	ΝΑΙ	Ναι, υπάρχει ο Νόμος Περί ΚΥΠΕ καθώς και οι συχνές παρεμβάσεις του Δ.Σ.
	Καθορίζονται οι στόχοι και οι σκοποί λαμβάνοντας υπόψη τις οικονομικές, κοινωνικές και περιβαλλοντικές συνέπειες;	ΝΑΙ	Ναι, σύμφωνα με αποφάσεις του ΚΥΠΕ
	Υπάρχει σαφώς καθορισμένη και εγκεκριμένη από το ΔΣ στρατηγική που στηρίζει την εκπλήρωση των στόχων και σκοπών που έχουν τεθεί από το ΔΣ;	ΝΑΙ	Οι εκάστοτες αποφάσεις του Δ.Σ.
	Η στρατηγική γνωστοποιείται στη Διεύθυνση, το προσωπικό και τα ενδιαφερόμενα μέρη;	ΝΑΙ	Με εγκυκλίους, προφορικά και με άλλους τρόπους
	Το ΔΣ αφιερώνει χρόνο για να επανεξετάζει κατά πόσο η στρατηγική του Οργανισμού εξακολουθεί να είναι σχετική και προβαίνει στις απαραίτητες αλλαγές, όταν απαιτείται;	ΝΑΙ	
	Έχουν καθοριστεί Βασικοί Δείκτες Απόδοσης για την αξιολόγηση της προόδου της εφαρμογής της στρατηγικής του Οργανισμού;	ΟΧΙ	
2.2	Το ΔΣ εγκρίνει επιχειρησιακά σχέδιά και ετήσιους προϋπολογισμούς που να υλοποιούν τη στρατηγική.		
	Υπάρχει ετήσιο επιχειρησιακό σχέδιο εγκεκριμένο από το ΔΣ που να καθορίζει τους στόχους και τα παραδοτέα που πρέπει να επιτευχθούν κατά τη διάρκεια του τρέχοντος έτους;	ΝΑΙ	Καταρτίζεται Προϋπολογισμός σύμφωνα με τις κατευθυντήριες γραμμές των αρμόδιων Υπουργείων και τις ανάγκες του ΚΥΠΕ και προωθούνται τις αποφάσεις του Δ.Σ.
	Καταρτίζεται προϋπολογισμός που υποστηρίζει το επιχειρησιακό σχέδιο και εγκρίνεται από το ΔΣ και από την αρμόδια αρχή;	ΝΑΙ	
	Έχει το ΔΣ προβεί σε επαρκή σχεδιασμό αντιμετώπισης έκτακτης ανάγκης ώστε να μπορεί να ανταποκριθεί εγκαίρως σε τυχόν έλλειμμα χρηματοδότησης;	ΟΧΙ	

M

3 Ικανότητα του Οργανισμού να εκπληρώσει τους Στόχους του			
"Το ΔΣ διασφαλίζει ότι ο Οργανισμός διαθέτει την απαραίτητη ικανότητα για την εκπλήρωση της στρατηγικής του."			
3.1	Το ΔΣ διασφαλίζει ότι ο Οργανισμός διαθέτει το ανθρώπινο δυναμικό που χρειάζεται για να υλοποιήσει τη στρατηγική του.		
	Ερώτημα	Ναι / Όχι	
	Υπάρχει σαφές προφίλ σχετικά με τον Γενικό Διευθυντή, που να είναι εγκεκριμένο από το ΔΣ;	ΝΑΙ	Υπάρχουν αποδεικτικά στοιχεία που να τεκμηριώνουν την απάντηση; (Ναι / Όχι)
	Υπάρχει σαφώς καθορισμένη και αντικειμενική διαδικασία για την πρόσληψη του Γενικού Διευθυντή;	ΝΑΙ	Ναι, ο Νόμος Περί ΚΥΠΕ και ο Νόμος περί Γενικών Διευθυντών
	Διασφαλίζει το ΔΣ ότι υπάρχουν οι κατάλληλες δομές διεύθυνσης και προσωπικού;	ΝΑΙ	Σύμφωνα με τους πιο πάνω Νόμους
	Υπάρχει κατάλληλη διαδικασία προσλήψεων και προαγωγών;	ΝΑΙ	Σύμφωνα με τους Κανονισμούς περί ΚΥΠΕ ΚΔΠ 186/90 και τα όσα ισχύουν αναλογικά στη Δημόσια Υπηρεσία
	Ενημερώνεται διεξοδικά το νέο προσωπικό για τα καθήκοντά του;	ΝΑΙ	Ναι, σύμφωνα με το Σχέδιο Υπηρεσίας
	Υπάρχει σαφής διαδικασία για την αξιολόγηση της απόδοσης του προσωπικού;	ΝΑΙ	Σύμφωνα με το ΚΔΠ 186/90 του ΚΥΠΕ
	Υπάρχει κατάλληλη αξιολόγηση του επιπέδου των δεξιοτήτων και γνώσεων του προσωπικού ώστε τυχόν κενά να εντοπίζονται και να αντιμετωπίζονται κατάλληλα;	ΝΑΙ	Υπάρχει σύμφωνα με την εμπειρική γνώση του επιπέδου δεξιοτήτων ολόκληρου του προσωπικού. Αντιμετωπίζονται με καθημερινές υποδείξεις και εκπαίδευση
	Υπάρχει Επιτροπή Ανθρώπινου Δυναμικού υπεύθυνη για τις νέες προσλήψεις και ανάπτυξη ικανοτήτων, καθώς και για επανεξέταση των αναγκών σε δεξιότητες;	ΟΧΙ	
3.2	Το ΔΣ ελέγχει την επάρκεια και την αποτελεσματικότητα της τεχνολογίας και της διαχείρισης των πληροφοριών στον Οργανισμό.		
	Το ΔΣ δίνει τη στρατηγική κατεύθυνση όσο αφορά τη διαχείριση της τεχνολογίας και των πληροφοριών;	ΝΑΙ	Σύμφωνα με αποφάσεις
	Ασκεί το ΔΣ κατάλληλη εποπτεία για τους κινδύνους στον τομέα της τεχνολογίας πληροφοριών και επικοινωνίας (συμπεριλαμβανομένης της ασφάλειας στον κυβερνοχώρο) και διασφαλίζει ότι η διεύθυνση ανταποκρίνεται επαρκώς;	ΝΑΙ	

M

4. Εποπτεία Κινδύνων και Εσωτερικού Ελέγχου			
"Το ΔΣ διασφαλίζει ότι η διαχείριση των κινδύνων και ο εσωτερικός έλεγχος γίνονται με τρόπο που να στηρίζεται ο καθαρισμός και η επίτευξη της στρατηγικής του Οργανισμού."			
4.1	Το ΔΣ διασφαλίζει την εγκαθίδρυση από τη Διεύθυνση ενός ολοκληρωμένου, αποτελεσματικού και ισχυρού συστήματος διαχείρισης κινδύνων και ενός αξιόπιστου συστήματος εσωτερικού ελέγχου.		
	Ερώτημα	Ναι / Όχι	
	Υπάρχει μηχανισμός, εγκεκριμένος από το ΔΣ, που να εντοπίζει, να αξιολογεί να διαχειρίζεται και να θέτει όρια στους κινδύνους;	OXI	
	Υπάρχει στο ΔΣ Επιτροπή Διαχείρισης Κινδύνου;	OXI	
	Έχει διοριστεί επικεφαλής της λειτουργίας διαχείρισης κινδύνων που να έχει την κατάλληλη εμπειρία και αρμοδιότητα; Έχουν διατεθεί οι κατάλληλοι πόροι στη λειτουργία αυτή;	OXI	Κατά Νόμο Υπεύθυνος είναι ο Αν. Διευθυντής/Αρχισυντάκτης σε συνεργασία με τη Λειτουργό Διοίκησης
	Υπάρχει Επιτροπή Ελέγχου υπεύνηνη για την εποπτεία του βαθμού συμμόρφωσης με τη διαδικασία διαχείρισης κινδύνων και εσωτερικού ελέγχου;	OXI	Το Δ.Σ. διόρισε Επιτροπή Οικονομικών
	Υπάρχει ένα μπρώο σημαντικών κινδύνων στους οποίους είναι εκτεθειμένος ο Οργανισμός, το οποίο εξετάζεται τακτικά από το ΔΣ;	OXI	
	Λαμβάνει το ΔΣ ικανοποιητικά διορθωτικά μέτρα ώστε να διασφαλίζει την ευθυγράμμιση της έκθεσης σε κινδύνους με τα όρια που καθορίζει το ΔΣ;	NAI	
	Παρακολουθεί και αξιολογεί το ΔΣ (ή η Επιτροπή) τους τρόπους με τους οποίους η Διεύθυνση προτίθεται να ανταποκριθεί ή έχει ανταποκριθεί σε σημαντικούς κινδύνους;	NAI	Σύμφωνα με αποφάσεις/οδηγίες

5. Εποπτεία, Αναφορά και Λήψη Αποφάσεων			
"Το ΔΣ φροντίζει να υπάρχει η απαιτούμενη εποπτεία για την αξιολόγηση του βαθμού συμμόρφωσης και απόδοσης του Οργανισμού, διασφαλίζοντας την υποβολή έγκαιρων και ορθών εκθέσεων για τη λήψη τεκμηριωμένων αποφάσεων."			
5.1	Το ΔΣ διασφαλίζει ότι λαμβάνει τις κατάλληλες πληροφορίες, στην κατάλληλη μορφή, ώστε να μπορεί να αξιολογήσει την απόδοση του Οργανισμού στη βάση των συμφωνηθέντων πρατύπων και στόχων, και καθιστά τη Διεύθυνση υπόχρεη να λογοδοτεί αναλόγως.		
	Ερώτημα	Ναι / Όχι	
	Υπάρχουν αποδεικτικά στοιχεία που να τεκμηριώνουν την απάντηση; (Ναι / Όχι)		
	Λαμβάνει το ΔΣ εκθέσεις που κάνουν σαφή σύγκριση μεταξύ προγραμματισμένων και πραγματικών δραστηριοτήτων και αποτελεσμάτων, και οι οποίες προσδιορίζουν σαφώς και επεξηγούν οποιεσδήποτε διαφορές μεταξύ των δύο;	ΝΑΙ	Σύμφωνα με την ενημέρωση του Αν. Διευθυντή
	Το ΔΣ λαμβάνει σχετικές εκθέσεις μέσα σε εύλογο χρονικό διάστημα πριν από κάθε συνεδρίασή του;	ΝΑΙ	Ναι. Λαμβάνει εκθέσεις γενικού ή ειδικού περιεχομένου για το θέμα που θα συζητηθεί
	Διεξάγονται ουσιαστικές συζητήσεις μεταξύ των μελών του ΔΣ (ή σχετικών Επιτροπών) και της Διεύθυνσης σχετικά με το περιεχόμενο των εκθέσεων;	ΝΑΙ	ΝΑΙ
	Αποτελούν οι ισχύοντες νόμοι και κανονισμοί και άλλα απαιτούμενα πρότυπα μέρος του προσανατολισμού νέων μελών στο ΔΣ;	ΝΑΙ	ΝΑΙ
	Δίδεται επαρκής προσοχή σε νομικές και ρυθμιστικές απαιτήσεις στα πλαίσια της διαδικασίας παρακολούθησης και υποβολής εκθέσεων;	ΝΑΙ	ΝΑΙ
	Ζητεί το ΔΣ κατάλληλες συμβουλές όσο αφορά στην έκθεση του σε νομικούς και ρυθμιστικούς κινδύνους;	ΝΑΙ	ΝΑΙ
	Το ΔΣ παρέχει σαφείς και ακριβείς εκθέσεις στα ενδιαφερόμενα μέρη και τουλάχιστον μια φορά τον χρόνο, παρέχει, μεταξύ άλλων, εκθέσεις για την εκπλήρωση του σκοπού του Οργανισμού, του οράματος και των στόχων του, για τη διακυβέρνηση και για τον εσωτερικό έλεγχο, καθώς και ετήσιες οικονομικές καταστάσεις συνοδευόμενες από τη σχετική έκθεση ελέγχου;	ΝΑΙ	ΝΑΙ
	Λαμβάνουν τα ενδιαφερόμενα μέρη εκθέσεις σχετικά με τον βαθμό στον οποίο ο Οργανισμός εφαρμόζει τις αρχές της καλής διακυβέρνησης;	ΟΧΙ	
	Παρέχει το ΔΣ εκθέσεις τόσο για τις χρηματοοικονομικές όσο και για τις μη χρηματοοικονομικές του δραστηριότητες που σχετίζονται, μεταξύ άλλων, με θέματα περιβαλλοντικά, κοινωνικά, εργασιακά, ανθρωπίνων δικαιωμάτων και καταπολέμησης περιπτώσεων διαφθοράς και δωροδοκίας;	ΝΑΙ	Εκεί όπου ζητηθεί

6 Αποτελεσματικότητα του Διοικητικού Συμβουλίου			
"Το ΔΣ αποτελείται από μέλη που προσφέρουν την κατάλληλη ισορροπία γνώσεων, δεξιοτήτων, πείρας, ποικιλομορφίας και που είναι ανεξάρτητοι ώστε να είναι σε θέση να ανταποκρίνονται στον ρόλο και τις αρμοδιότητές τους στη διακυβέρνηση ικανοποιητικά και με αντικειμενικότητα."			
6.1	Το ΔΣ επιζητεί την κατάλληλη σύνθεση μελών και διασφαλίζει τις κατάλληλες δομές επιτροπών έτσι ώστε να παρέχονται ευκαιρίες για ενημερωμένη συζήτηση και ορθή διαδικασία λήψης αποφάσεων.		
	Ερώτημα	Ναι / Όχι	
	Υπάρχει διαδικασία μέσω της οποίας παρέχεται εισήγηση στην αρμόδια αρχή που είναι υπεύθυνη για τον διορισμό του ΔΣ, για το απαιτούμενο προφίλ των μελών του ΔΣ;	ΝΑΙ	Υπάρχουν αποδευτικά στοιχεία που να τεκμηριώνουν την απάντηση; (Ναι / Όχι)
	Υπάρχει περιγραφή των καθηκόντων/ρόλου του Προέδρου που να καθορίζει την αναμενόμενη απόδοσή του;	ΟΧΙ	
	Έχουν θεσπιστεί διαδικασίες για την παρακολούθηση και αξιολόγηση της απόδοσης του Προέδρου, καθώς και για την παροχή σ' αυτόν κατάλληλων συμβουλών και υποστήριξης, εάν χρειάζεται;	ΟΧΙ	
	Υπάρχει επαρκής ποικιλομορφία μεταξύ των μελών του ΔΣ ώστε αυτά να είναι σε θέση να παρέχουν διαφορετικές απόψεις και να διασφαλίζεται η λήψη πιο ενημερωμένων και σφαιρικών αποφάσεων;	ΝΑΙ	Ναι, σύμφωνα με τον Περί ΚΥΠΕ Νόμο
	Είναι τα μέλη του ΔΣ σε θέση να αφιερώνουν τον απαιτούμενο χρόνο για να εκτελούν αποτελεσματικά τον ρόλο τους;	ΝΑΙ	
	Έχουν συσταθεί οι απαραίτητες Επιτροπές του ΔΣ;	ΝΑΙ	Ναι, σύμφωνα με τον Περί ΚΥΠΕ Νόμο
	Υπάρχει επαρκής αριθμός μελών του ΔΣ σε κάθε Επιτροπή; Τα μέλη αυτά διαθέτουν τις απαραίτητες γνώσεις, δεξιότητες και εμπειρία για να εκπληρώσουν σωστά τον σκοπό της Επιτροπής;	ΝΑΙ	
	Οι Επιτροπές του ΔΣ έχουν σαφείς όρους εντολής τους οποίους τηρούν;	ΝΑΙ	
	Οι συνεδριάσεις Επιτροπών διεξάγονται στο ίδιο υψηλό επίπεδο όπως οι συνεδριάσεις του ΔΣ, με την κατάλληλη διοικητική υποστήριξη;	ΝΑΙ	
	Οι Επιτροπές ακολουθούν μια εγκεκριμένη διαδικασία υποβολής εκθέσεων στο ΔΣ;	ΟΧΙ	
	Υπάρχει σαφές Πρόγραμμα Θεμάτων Αποκλειστικής Αρμοδιότητας του ΔΣ και/ή άλλοι εκτελεστικοί περιορισμοί;	ΝΑΙ	Ναι, σύμφωνα με τον Περί ΚΥΠΕ Νόμο
	Τα μέλη του ΔΣ έχουν ενημερωθεί για τα καθήκοντα και τις ευθύνες τους που πηγάζουν από τον νόμο και έχουν αναγνωρίσει ότι τα κατανοούν και τα αποδέχονται;	ΝΑΙ	
6.2	Το ΔΣ διασφαλίζει τη συμμόρφωση με τις πολιτικές που έχει εγκρίνει, συμπεριλαμβανομένων και των πολιτικών που καθορίζουν τις παραμέτρους λειτουργίας της Διεύθυνσης.		
	Υπάρχουν εγκεκριμένες από το ΔΣ πολιτικές σε βασικούς τομείς των δραστηριοτήτων του Οργανισμού;	ΝΑΙ	Ναι, σύμφωνα με τον Περί ΚΥΠΕ Νόμο και τις αποφάσεις του ΔΣ.

	Υπάρχουν εγκεκριμένες από το ΔΣ πολιτικές που καθορίζουν παραμέτρους εντός των οποίων πρέπει να ενεργεί η Διεύθυνση;	ΝΑΙ	Ναι, σύμφωνα με αποφάσεις του Δ.Σ.
	Το ΔΣ παρακολουθεί τη συμμόρφωση με τις εγκεκριμένες πολιτικές του;	ΝΑΙ	ΝΑΙ
6.3	Το ΔΣ υιοθετεί διοικητικές διαδικασίες που θα διασφαλίζουν ότι λειτουργεί αποτελεσματικά και σε υψηλό επαγγελματικό επίπεδο.		
	Υπάρχει κατάλληλα καταρτισμένος και έμπειρος γραμματέας για την υποστήριξη των εργασιών του ΔΣ;	ΝΑΙ	ΝΑΙ
	Διαθέτει το ΔΣ μια περιεκτική ατζέντα για το μέλλον που να καλύπτει τις πλήρεις ευθύνες διακυβέρνησής του, τουλάχιστον για τους επόμενους δώδεκα μήνες;	ΟΧΙ	
	Συνοδεύεται η κάθε συνεδρίαση του ΔΣ από μια λεπτομερή ατζέντα, η οποία να έχει συνταχθεί σε συνεννόηση με τα μέλη του ΔΣ και να περιλαμβάνει τα θέματα που εκκρεμούν ή για τα οποία πρέπει να ληφθεί απόφαση;	ΝΑΙ	
	Το ΔΣ εμπλέκει κατάλληλα τη Διεύθυνση προκειμένου αυτή να παρέχει έγκαιρα προς το ΔΣ τις σχετικές και απαραίτητες πληροφορίες για να διευκολύνει τη λήψη τεκμηριωμένων αποφάσεων;	ΝΑΙ	
	Τα πρακτικά διαβουλεύσεων και τα πρακτικά των συνεδριάσεων ετοιμάζονται και διανέμονται εντός εύλογου χρονικού διαστήματος μετά από κάθε συνεδρίαση του ΔΣ;	ΝΑΙ	
6.4	Το ΔΣ διασφαλίζει ότι οι σχέσεις του με τη Διεύθυνση καθώς και οι σχέσεις μεταξύ των μελών του στηρίζονται στον σεβασμό, αλλά ταυτόχρονα συμβάλλουν σε εποικοδομητική συζήτηση διαφορετικών απόψεων.		
	Υπάρχει εγκεκριμένος από το ΔΣ κώδικας δεοντολογίας για τα μέλη του ΔΣ και τη Διεύθυνση;	ΝΑΙ	Σύμφωνα με το Νόμο του ΚΥΠΕ και τον Κώδικα δημοσιογραφικής δεοντολογίας
	Υπάρχει ουσιαστική συζήτηση μεταξύ των μελών του ΔΣ και μεταξύ του ΔΣ και της Διεύθυνσης;	ΝΑΙ	
	Υπάρχει διαδικασία επίλυσης συγκρούσεων και υπάρχουν στοιχεία που να αποδεικνύουν ότι εφαρμόζεται αποτελεσματικά;	ΟΧΙ	Ανάλογα με την περίπτωση επεμβαίνει το Δ.Σ.
	Το ΔΣ πραγματοποιεί τακτικά διαδικασίες ατομικής και συλλογικής αυτοαξιολόγησης για να εξακριβώσει την απόδοση του βάσει αντικειμενικών κριτηρίων, συμπεριλαμβανομένων των αρχών της καλής διακυβέρνησης;	ΟΧΙ	